

## IKC De Kubus Peuterspeelzaal De Kubus

**Adres**

Irenestraat 3  
6651 XK Druten

**Telefoon**

0487-512750

**E-mail**

[psz@dekubus.nl](mailto:psz@dekubus.nl)

Bijgewerkt april 2016



# Inhoud

## Welkom bij Peuterspeelzaal De Kubus

### Hoofdstuk 1

#### Wij stellen ons voor

- Bijzonder aan onze locatie
- Gebouw en de tuin
- Peutergroepen
- Pedagogisch medewerkers
- Scholing pedagogisch medewerkers
- Vierogenprincipe
- Oudercommissie/ contact tussen ouders en peuterspeelzaal

### Hoofdstuk 2

#### Praktische informatie

- Openingstijden, brengen en halen
- (reserve)kleding
- Verzorging en voeding
- Ziekte en medicijnen
- Wennen van nieuwe kinderen
- Dagprogramma
- Huisregels van de peutergroep
- Taal

### Hoofdstuk 3

#### Pedagogisch werkplan

- Pedagogische doelen en pedagogisch beleid
- Pedagogische uitgangspunten
- Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal
- We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- We bieden ritme en structuur
- We bevorderen positieve contacten tussen kinderen
- We stimuleren respect voor anderen en hun omgeving
- We bieden brede uitdaging en plezier
- We hebben respect voor autonomie van kinderen
- We bewaken de fysieke veiligheid van de kinderen
- We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen
- Kind-volg-systeem, overdracht en signaleren
- Voor-en vroegschoolse educatie (VVE)
- Ontwikkeling pedagogische kwaliteit
- Samenwerking

### Hoofdstuk 4

#### Algemene informatie

- Plaatsing
- Nationale feestdagen en vakanties
- Overgang van peutergroep naar buitenschoolse opvang
- Automatisch einde van de plaats of verlenging

- Financieën
- Verzekeringen en aansprakelijkheid
  
- Klachten en oudersignalen
- Omgaan met privacygevoelige informatie
- Kwaliteit

## Welkom bij

# Peuterspeelzaal De Kubus

Dit pedagogisch werkplan is voor ouder(s)/verzorger(s) die gebruik gaat(n) maken van onze peuterspeelzaal.

We hopen dat u zich snel thuis zal voelen bij ons. Om de start van uw kind zo soepel mogelijk te laten verlopen, vinden wij het belangrijk u te informeren over wie we zijn en wat we doen. Kortom, wat u van ons mag verwachten.

In dit pedagogisch werplan beschrijven we de dagelijkse gang van zaken van onze speelzaal. Dit werkplan gaat over de groepen, de pedagogisch medewerkers en op welke manier we werken; volgens welke pedagogisch uitgangspunten. Het is het resultaat van discussies binnen het team. Ook de oudercommissie heeft hierover meegepraat en advies uitgebracht. Tot slot hebben we de algemene praktische informatie verzameld., bijvoorbeeld overgang van peuterspeelzaal naar de buitenschoolse opvang of over oudersignalen en hoe we hier mee om gaan.

Om te zorgen dat het werkplan actueel blijft, houden we het minimaal één keer per jaar kritisch tegen het licht. Dit doen we onder andere op basis van de informatie uit ons kindvolg-systeem en pedagogische kwaliteitsmeting. Als het nodig is passen we het plan aan. Veranderingen leggen we voor aan de oudercommissie. Ouders informeren we hierover.

Op onze website, staat de meest actuele versie van dit werkplan. Aanpassingen in beleid nemen we zoveel mogelijk mee maar omdat we het een keer per jaar aanpassen kan het gebeuren dat een (deel van de ) tekst nog niet overeenkomt met de actuele situatie.

Via de maandelijkse nieuwsbrieven houden wij u op de hoogte van ontwikkelingen of gebeurtenissen van de peuterspeelzaal.

Voor algemene informatie of vragen kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers van de speelzaal of ondergetekende. Zo ook bij feedback, complimenten of tips.

Wij wensen u en uw kind(eren) een heel plezierige tijd toe op onze peuterspeelzaal.

Yvonne Persoon  
Teamleider PSZ, KDV, BSO  
IKC De Kubus

## Hoofdstuk 1

# Wij stellen ons voor

### ■ Over onze peuterspeelzaal

Peuterspeelzaal De Kubus is onderdeel van het Intergraal KindCentrum De Kubus (IKC). In dit IKC hebben ook een basisschool, een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang een volwaardige plaats. Het IKC is een voorziening voor kinderen van 0 t/m 13 jaar, waar zij gedurende de dag komen om te leren en te spelen, ontwikkelen en ontmoeten. Een goede combinatie van zorg-werk-onderwijs kan een belangrijke en positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de aan onze zorg toevertrouwde kinderen.

### ■ Gebouw en tuin

Het gebouw heeft een transparante en moderne uitstraling. De kinderen van de peuterspeelzaal, de onderbouw en een gedeelte van de middenbouw van de school, het kinderdagverblijf en 'de Nieuwe Muziekschool' maken gebruik van de benedenverdieping. Een gedeelte van de middenbouw en de totale bovenbouw bevinden zich op de bovenverdieping, waar ook het technieklokaal en het lokaal van de buitenschoolse opvang (BSO) zijn.

De aparte ingang voor de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf is altijd gesloten. Via een intercom kan vanuit de groepen de deur geopend worden.

Op deze wijze zorgen we voor de veiligheid en beveiliging van de kinderen.

Onze peutergroepen zijn gesitueerd in één groepsruimte. Deze is sfeervol en aangepast aan de behoeften van de kinderen.

Het schoolterrein is ingericht als een natuurlijke 'doe en ontdektuin' met speelaanleidingen en een grote diversiteit aan inrichtingsgebieden. Onze peuterspeelzaal heeft samen met het kinderdagverblijf een eigen afgebakende speelruimte met aangrenzend een dierenhok met kippen, cavia's en duiven. Onze tuin is een natuur-/ontdektuin, waar fruit, bloemen, kruiden geplant worden en allerlei beestjes de ruimte krijgen en bekeken kunnen worden. Deze is te bereiken vanuit de groepsruimte. Ook kunnen de kinderen klauteren en klimmen en mogen zij met water en zand spelen. We maken ook gebruik van de gymzaal van de school. De kinderen gaan dan middels een vluchtouw naar de gymzaal. Het buitenspelen en de activiteiten in de gymzaal worden altijd begeleid door één of twee pedagogisch medewerkers. Regelmatig mogen kinderen op de gang spelen. De deur is dan altijd open en de medewerkers kijken regelmatig hoe het gaat of nemen deel aan de activiteit.

### ■ Peutergroepen

Bij onze peuterspeelzaal komen per groep maximaal zestien kinderen tegelijkertijd. Alle kinderen zitten in dezelfde groep. Er is plaats voor maximaal vijf groepen. In elk van deze groepen komen kinderen van 2 ½ tot 4 jaar. De ruimte van de groep is geschikt en aangepast naar het aantal en de leeftijd van de kinderen.

Iedere groep heeft twee dagdelen, met in principe vaste pedagogisch medewerkers, nl:

Groep De Walvissen: maandagochtend en donderdagmiddag.

Groep De zeepaarden: dinsdagochtend en vrijdagmiddag.

Groep De Dolfijnen: woensdagochtend en maandagmiddag.

Groep De Zeesterren: donderdagochtend en dinsdagmiddag.

Groep De Zeehonden: vrijdagochtend en woensdagmiddag.

## ■ Samenwerking met het kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang.

Kinderen en pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf treffen elkaar regelmatig in de buitenruimte.

Tijdens de nationale voorleesweek werken we samen met het kinderdagverblijf, dit ook tijdens diverse projecten. De thema's van "Puk & Ko" worden gezamenlijk gepland. Er worden met beide teams gezamenlijke teamvergaderingen gehouden en diverse cursussen zoals het kind-volg-systeem "KIJK!" en de methodiek "De Vreedzame School". Sommige kinderen maken gebruik van het kinderdagverblijf en de peuterspeelzaal. Hierdoor is een nauwe samenwerking noodzakelijk.

In de middag maakt de buitenschoolse opvang met de kleuters gebruik van onze peutergroep. Goede afspraken en afstemming zijn daarom van belang en dit verloopt positief.

### Activiteiten voor kinderen van meerdere groepen

Soms organiseren we activiteiten waar kinderen van verschillende groepen van het IKC aan mee kunnen doen. Het komt wel eens voor dat we met veel kinderen samen een activiteit doen. Zoals bij de sinterklaasviering of de schoolafsluiting.

Dit gaat nooit met de hele school omdat dit niet te organiseren valt i.v.m. teveel aan kinderen. Bijvoorbeeld de sinterklaasviering gebeurt alleen samen met de ouders en de kinderen van het KDV. Dit doen we ook met de schoolafsluiting. Deze activiteiten worden altijd in de gymzaal met het podium van het IKC gehouden. Met mooi weer kunnen we de buitenruimte van de onderbouw voor de schoolafsluiting gebruiken. Een theateervoorstelling gebeurt ook in meerdere groepen. Dit kan soms zijn met een gedeelte van de kleutergroepen en KDV-groepen. Het aantal kinderen moet altijd beheersbaar blijven. De ruimte van de gymzaal en het podium is hier de leidraad voor. Nog een voorbeeld: "De Leste Mert" is voor alle kinderen op het IKC een feestdag. Het eerste half uur mogen de peuters alleen naar de dieren gaan kijken, en krijgen iets te eten en te drinken. Daarna als de peuters vertrokken zijn wordt de dag opengesteld voor de andere kinderen.

Een voorbeeld is ook dat met Carnaval alle kinderen van IKC de Kubus meedoen in de kindercarnavalsoptocht van de Kubus. Deze tocht gaat door het dorp. De peuters en kleuters gaan mee in een treintje. De peuters gaan mee in een verkorte route van ongeveer een half uur.

We zorgen er altijd voor dat er één of meerdere vertrouwde pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Met name tijdens grote activiteiten zijn doorgaans ook de ouders aanwezig.

## ■ Pedagogisch medewerkers

Bij de speelzaal werken vijf pedagogisch medewerkers. Zij zijn gekwalificeerde en gediplomeerde beroepskrachten.

Het aantal pedagogisch medewerkers dat tegelijkertijd aanwezig is, hangt af van het aantal en de leeftijd van de kinderen die komen. We baseren ons hierbij op de regeling van de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. De praktijk is dat er altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.

Elke stamgroep heeft in principe vertrouwde pedagogisch medewerkers die iedere week op dezelfde dagen werken. Op het whitebord in de gang hangt het rooster van de medewerkers. Op de deur van de speelzaal staat aangegeven welke stamgroep op dat moment aanwezig is.

Wij zijn een erkend leerbedrijf en werken met stagiaires in de groepen.

De opleiding die een stagiaire volgt en het niveau dat zij hierin bereikt heeft, bepaalt de mate waarin zij ondersteuning mag bieden bij het activiteiten aanbod en de begeleiding van de kinderen. De stagiaires zijn in principe boventallig (extra). De stagiaire (pedagogisch werk) doet, onder begeleiding van een pedagogisch medewerker, mee aan alle onderdelen van het programma. Afhankelijk van de vorderingen in de stage neemt deze het initiatief bij de kring, bereidt het activiteitenprogramma mee voor en begeleidt

de activiteiten. Daarnaast verricht de stagiaire allerhande voorkomende ondersteunende taken.

### ■ **Scholing pedagogisch medewerkers**

Alle pedagogisch medewerkers zijn geschoold op het gebied van veiligheid en pedagogiek. Zij hebben een basistraining kinder-EHBO gehad en daarnaast is een aantal van hen aangesteld als bedrijfshulpverlener. Er is een actueel evacuatieplan en we houden, in samenwerking met het hele IKC, calamiteitenoefeningen. Meestal is een oefening onaangekondigd. Iedere pedagogisch medewerker is VVE-gecertificeerd met de opleiding "Puk & Ko" en het kind-volg-systeem "Kijk".

### ■ **Vierogenprincipe**

Het Vierogenprincipe is verplicht voor kinderen van nul tot vier jaar. Dit betekent dat op elk moment *de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert* met de beroepskracht. Dit houdt in dat we ervoor zorgen dat pedagogisch medewerkers in een groep altijd gezien of gehoord kunnen worden.

In onze peutergroepen realiseren we dit op de volgende manier:

We zorgen ervoor dat pedagogisch medewerkers in een groep altijd gezien of gehoord kunnen worden. Dit doen we door altijd met twee pedagogisch medewerkers te werken, deuren open te laten, glas in wanden of deuren te hebben.

Collega's zijn dan altijd zichtbaar en hoorbaar voor elkaar.

Door de vele ramen die ons gebouw heeft, zijn er op groepen geen verborgen hoeken.

Ouders en collega's kunnen altijd de groep inkijken.

Binnen onze peuterspeelzaal streven we naar een zo open mogelijke communicatie tussen zowel ouders en medewerkers als medewerkers onderling.

De uitwerking van het vierogenprincipe en de maatregelen die we hierbij nemen hebben we besproken met de oudercommissie.

### ■ **Oudercommissie/ contact tussen ouders en peuterspeelzaal**

De peuterspeelzaal beschikt over een oudercommissie.

De oudercommissie organiseert in samenwerking met het team themabijeenkomsten voor alle ouders en helpt met de voorbereiding en uitvoering van allerlei activiteiten.

Voor onderwerpen die u onder de aandacht van de oudercommissie wilt brengen kunt u gebruik maken van een e-mail adres van de commissie, [oudercommissiePSZ@dekubus.nl](mailto:oudercommissiePSZ@dekubus.nl). Ook kunt u terecht bij een pedagogisch medewerker of de teamleider.

We vinden het erg belangrijk dat ouders meedenken en praten over de kwaliteit van onze aanpak. Per 1 september 2015 is er een IKC Raad. Hier nemen afgevaardigden van ouders en personeel van alle geledingen aan deel. Voor onze peuterspeelzaal is dit een pedagogisch medewerker en een ouder. De IKC raad is een pilot en geldt voor het schooljaar 2015-2016. Hierna wordt de IKC-raad geëvalueerd.

Om de peuterspeelzaal optimaal te laten functioneren is een goed contact met ouders van wezenlijk belang. Ook bij het organiseren van activiteiten is hulp van ouders fijn. Uw hulp wordt daarom zeer op prijs gesteld.

## Hoofdstuk 2

# Praktische informatie

### ■ **Openingstijden, brengen en halen**

De peuterspeelzaal is op alle dagen van de week geopend van 8.45 tot 11.45 uur en van 13.00 tot 15.00 uur

Om 8.40 uur en 12.55 uur openen wij de deur voor u en de kinderen. Bent u eerder aanwezig, dan kunt u wachten in het voorportaal van de ingang. Voor het ophalen van de kinderen openen wij de deuren opnieuw om 11.45 uur en 15.00 uur.

In overleg met de pedagogisch medewerkers kunt u uw kind incidenteel later brengen of eerder ophalen.

Buiten de breng- en haaltijden is de deur, in verband met veiligheid, gesloten. U maakt dan gebruik van de intercom bij de deur.

### ■ **Reserve(kleding):**

Onze voorkeur gaat uit naar kleding die vies mag worden en tegen een stootje kan.

Kinderen zijn dan vrij om lekker te spelen en zich vies te maken.

Bij de kapstokken van de groep zijn ook haken voor de rugtassen. We vragen u vriendelijk uw kind(eren) reservekleding en eventuele andere benodigdheden, zoals luiers en indien nodig een knuffeltje mee te geven.

### ■ **Verzorging en voeding**

We hechten veel waarde aan de gezondheid van de kinderen die naar de peutergroep komen. Onze uitgangspunten zijn de richtlijnen van de GGD die gebaseerd zijn op de adviezen van het Voedingscentrum. In de morgen krijgen de kinderen fruit en sap en in de middag een cracker en sap. Dit wordt door de peuterspeelzaal verzorgd.

Bij de pedagogisch medewerkers of via de teamleider kunt u informatie krijgen over gezonde traktaties, allergiën, verschonen en zindelijk worden. Ook kunnen we u vertellen hoe we kinderen stimuleren zichzelf aan en uit te kleden, zelfstandig naar de wc te gaan en dergelijke.

### ■ **Ziekte en medicijnen**

Als uw kind ziek wordt, nemen we contact met u op en informeren we u hoe het met uw kind gaat. Afhankelijk van diverse factoren (moment van de dag, hoogte van de koorts, gedrag van uw kind, besmettingsgevaar voor andere kinderen) kijken we wat er op dat moment nodig is en spreken we af of en wanneer u uw kind op komt halen. Een belangrijke leidraad daarbij zijn de richtlijnen over gezondheid en infecties van de Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu. Mocht uw kind door ziekte of andere redenen niet komen, dan vinden we het prettig als u uw kind afmeldt.

Bij kinderen die extra medische zorg nodig hebben en bijvoorbeeld standaard medicijnen gebruiken, maken we concrete afspraken met de ouders. Wij volgen daarbij het protocol van de GGD 'Richtlijnen geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen binnen kindercentra'.

### ■ **Wennen van nieuwe kinderen**

We besteden extra aandacht aan nieuwe kinderen en hun ouders. We vinden het belangrijk dat u en uw kind zich snel thuis voelen. U kunt via onze website middels het aanmeldingsformulier uw kind aanmelden. Wij nemen dan contact met u op en maken een afspraak. Wij nodigen u voor de eerste keer iets later uit, zodat een pedagogische medewerker extra tijd aan uw kind en aan u als ouders kan besteden.

We beantwoorden vragen van uw kant en wisselen belangrijke informatie uit.

Merken wij dat uw kind het moeilijk vindt dan nemen wij contact met u op en in overleg kunt u uw kind eerder op komen halen. Vooral tijdens het wennen is het voor



sommige kinderen fijn als de tijd langzaam wordt opgebouwd.  
Uiteraard staat het welbevinden van uw kind altijd centraal.

## ■ **Dagprogramma**

We werken met een dagprogramma. De dag is geordend naar dagelijks terugkerende gebeurtenissen en zorgroutines die voor kinderen herkenbaar zijn.

Zo ziet ons ochtendprogramma eruit:

- 8.45 uur: U brengt uw kind naar de peutergroep en hebt de mogelijkheid om informatie uit te wisselen met de pedagogisch medewerkers en nog even met uw kind te spelen voordat u afscheid neemt. De kinderen kunnen vrij spelen.
- 9.00-10.00 uur: We lezen de namen van de kinderen voor en een ouder of pedagogisch medewerker vertelt een verhaaltje. Er is een individuele of groepsgerichte activiteit of we gaan vrij spelen.
- 10.00-10.40 uur: Activiteiten in de gymzaal.
- Rond 10.40-11.05 uur: Aan tafel zingen we liedjes, eten we fruit en drinken we sap.
- 11.05-11.15 uur: Na het eten en drinken gaan de kinderen naar de wc.
- 11.15-11.45 uur: Iedere dag bieden we de kinderen uitdagende activiteiten aan. We spelen buiten, gaan aan de slag met een thema rond “Puk & Ko”, of vieren een verjaardag.
- 11.45 uur: Gezamenlijke afsluiting. U kunt daarna uw kind ophalen en eventueel nog even napraten met de pedagogisch medewerkers.

Het middagprogramma is qua structuur vergelijkbaar met het ochtendprogramma

- 13.00 uur: Kinderen worden gebracht. Eventuele informatie wordt uitgewisseld. Kinderen mogen vrij spelen.
- 13.10: We lezen de namen voor en lezen een verhaaltje.
- 13.30: Vrij spelen, individuele opdrachten of andere activiteiten .
- 14.15 uur Aan tafel drinken we sap en gaan we naar het toilet.
- 14.30 uur Buiten spelen, een individuele of groepsgerichte activiteit, of een verjaardagsfeest
- 15.00 uur: Gezamenlijke afsluiting. U kunt daarna uw kind ophalen en eventueel nog even napraten met de pedagogische medewerkers.

## ■ **Huisregels van de peutergroep**

De peutergroep heeft algemene regels en afspraken voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen. In principe houdt iedereen zich hieraan. Soms is een pedagogisch medewerker soepeler met regels, als dat in die specifieke situatie toelaatbaar is. Het is de taak van de pedagogisch medewerkers en ouders (als ze aanwezig zijn) om kinderen bij handhaving van regels te ondersteunen.

### **Afspraken voor pedagogisch medewerkers**

- We gaan met respect om met elkaar, speelgoed, materialen, meubels en andere spullen in de ruimte zowel binnen als buiten.
- Ongepast taalgebruik staan wij niet toe. Dit geldt voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen. We spreken elkaar, de ouders en de kinderen hier op aan. Als kinderen veelvuldig ongepaste woorden gebruiken dan bespreken we dit met de ouders.
- Kinderen spelen nooit alleen buiten
- Er staat altijd een pedagogisch medewerker bij de deur om ouders te begroeten of om afscheid te nemen.
- Privacygevoelige informatie bewaren we in een afgesloten kast.
- Om als pedagogisch medewerker goed te kunnen functioneren is een veilige en vertrouwde werkomgeving belangrijk. Daarom geven we elkaar feedback op een

constructieve manier. We hebben een open houding, genieten van een compliment en voelen ons niet te snel aangevallen wanneer we kritiek krijgen. We zijn er op gericht op positieve wijze met de gegeven feedback om te gaan.

- \_ Zijn er besmettelijke ziektes dan informeren we ouders hierover.
- \_ Bij signalering van een ontwikkelingsachterstand heeft de pedagogisch medewerker de verplichting de ouders te informeren en de mogelijkheden te bespreken. Of zij zoekt hulp in overleg met de ouders bij een passende instantie, zoals consultatiebureau, of vertrouwenspersoon van het IKC.

#### **Afspraken voor ouders**

- \_ Als uw kind, om welke reden dan ook, later of helemaal niet naar de peuterspeelzaal komt, dan horen we dat graag vóór 9.00 uur en vóór 13.00 uur. U kunt dit telefonisch doorgeven op nummer 0487-512750 of via het email adres [pzs@dekubus.nl](mailto:pzs@dekubus.nl)
- \_ Als iemand anders dan uzelf of uw partner het kind komt halen, dan willen wij dit graag van te voren weten. Wij geven uw kind uiteraard niet aan onbekenden mee.
- \_ Als er een activiteit is waarbij ouders uitgenodigd zijn, dan vinden we het fijn dat u toezicht houdt op uw kind(eren).
- \_ Mocht uw kind ziek zijn laat het ons dan even weten. Ook als het om infectie of besmettelijkheid gaat.
- \_ Als u door omstandigheden, bijvoorbeeld door drukte op de weg, uw kind niet op tijd kunt komen ophalen, dan is het belangrijk voor uw kind dat iemand in de naaste omgeving uw kind kan ophalen. Graag zijn we hiervan dan op de hoogte.
- \_ De speelzaal kan geen verantwoordelijkheid dragen voor zoekraken/beschadiging van kleding of meegebrachte spullen.

#### **Afspraken voor kinderen**

- \_ Knuffels mogen in de wenperiode meegenomen worden. Liever geen eigen speelgoed dit i.v.m. zoekraken of beschadiging.
- \_ Als een kind naar het toilet is geweest, leren wij uw kind dat het belangrijk is om de handen te wassen. Ook leggen wij uit waarom.
- \_ Zo ook voor het eten en drinken wassen de kinderen hun handen. Na het eten poetsen kinderen met een eigen washandje hun handen en hun mond.
- \_ Rennen mag niet op de groep, wel buiten en in de gymzaal.

#### **■ Taal**

Bij de peutergroep is de spreek- en schrijftaal Nederlands.

## Hoofdstuk 3

# Pedagogisch werkplan

### ■ Pedagogische doelen en pedagogisch beleid

In ons pedagogisch werkplan zijn de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen herkenbaar. Bovendien valt dit plan binnen het pedagogisch beleidskader, dat bestaat uit het Kindbeeld en de pedagogische uitgangspunten.

#### **Pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen**

- Bieden van emotionele veiligheid
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competentie
- Overdracht waarden en normen

#### **Kindbeeld**

*Ieder kind is uniek, heeft een eigen karakter en mogelijkheden. Elk kind heeft recht op respect voor dit eigene. De manier waarop een kind zich ontplooit, is mede afhankelijk van de mensen en de wereld om hem heen. Om zich te kunnen ontwikkelen, heeft een kind zowel veiligheid als uitdaging nodig. Een kind zoekt de veiligheid in relaties met opvoeders, broertjes en zusjes, vriendjes. De structuur die een kind ervaart, zorgt ervoor dat hij weet waar hij aan toe is. Vanuit deze veilige basis onderzoekt een kind zijn omgeving. Hij is een ontdekkingsreiziger die voortdurend nieuwe ervaringen opdoet. Soms alleen, vaak samen met anderen.*

#### **Pedagogische uitgangspunten**

- Kijken en luisteren naar kinderen
- Emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- Ritme en structuur
- Positieve contacten tussen kinderen
- Respect voor anderen en de omgeving
- Brede uitdaging en plezier
- Respect voor autonomie van kinderen
- Fysieke veiligheid van kinderen
- Samenwerking met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen

#### **Pedagogische uitgangspunten en de doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen**

Onze pedagogische uitgangspunten rangschikken we onder de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen (Wkqp). Het uitgangspunt 'Kijken en luisteren naar kinderen' is van toepassing op alle Wkqp-doelen.

- |                      |   |
|----------------------|---|
| Doel Wkqp:           | – Emotionele veiligheid   |
| Onze uitgangspunten: | – We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte                  |
|                      | – We bieden ritme en structuur  |
|                      | – We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van de kinderen |
|                      | – Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal                          |

- |            |   |
|------------|---|
| Doel Wkqp: | – Mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie |
|------------|---|

- Onze uitgangspunten:
- We bieden brede uitdaging en plezier
  - We hebben respect voor autonomie van de kinderen
  - We bewaken de fysieke veiligheid van de kinderen
  - Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal
- Doelen Wkcp:
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competentie
  - Overdracht waarden en normen
- Onze uitgangspunten:
- We bevorderen positieve contacten tussen kinderen
  - We stimuleren kinderen respect te hebben voor anderen en hun omgeving
  - Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal

### ■ Pedagogische uitgangspunten

In dit werkplan geven wij een toelichting op de pedagogische uitgangspunten en geven we concrete voorbeelden hoe we dit binnen onze speelzaal realiseren. Jaarlijks kijken we of deze voorbeelden nog passen bij onze werkwijze en passen we ze zo nodig aan.

### ■ Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal



We vinden het belangrijk dat een kind zich bij ons prettig voelt en kan ontwikkelen. Daarom willen we zijn behoefte kennen en hierop inspelen. Het kijken en luisteren naar de individuele kinderen en de groep is de basis van ons pedagogisch handelen, de inrichting van de ruimte, het activiteitenaanbod, het ritme van de dag en de verzorging van de kinderen.

#### Voorbeelden uit onze praktijk

- In het team is samen besproken dat één pedagogisch medewerker kijkt en luistert naar de kinderen. Zij gaat ook de gesprekken met de kinderen aan. De andere medewerker zorgt voor de organisatie van de groep en observeert. Op deze manier kunnen we dit uitgangspunt optimaal inzetten.
- De kinderen zitten bij de medewerker. Zij vertelt een verhaal over een boer die in het water springt. De kinderen beginnen spontaan over het zwembad en de vakantie te praten. Zij krijgen de ruimte om hun eigen verhaal te vertellen.
- Als kinderen niet buiten durven te spelen als het daar druk is, hoeft het kind niet persé naar buiten. We vinden buitenspelen wel belangrijk: kinderen doen daar andere ervaringen op dan binnen. We bedenken een stappenplan waardoor het buitenspelen voor dit kind makkelijker en veiliger wordt. Bijvoorbeeld door eerst door het raam naar de andere kinderen te kijken, samen naar buiten te gaan en samen te spelen of door het kind buiten te koppelen aan een vriendje.

### ■ We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte

We creëren een open, warme sfeer waarin kinderen zich prettig en op hun gemak voelen. We laten merken dat we het fijn vinden dat hij/zij er is. We zijn geïnteresseerd in wat een kind bezighoudt en stimuleren zijn of haar inbreng. We geven positieve aandacht, waardering en stimulans. We zijn er op attent dat we alle kinderen zien en horen. Waar nodig bieden we hulp, bescherming en steun. We nemen kinderen serieus



#### Voorbeelden uit onze praktijk

- We begroeten alle kinderen die binnen komen. We noemen alle namen op en wensen het kind goedmorgen/middag.
- Pedagogisch medewerker merkt op dat een peuter naar het toilet moet. Kind geeft aan dit alleen thuis te willen. Medewerker vraagt door en de peuter vertelt dat het

bang is om in het toilet te vallen. Medewerker biedt haar hulp aan door het kind vast te houden als het op het toilet zit. Hierdoor durft het kind naar het toilet te gaan en na een paar keer is de angst overwonnen.

- Sommige peuters hebben bij de start veel moeite met wennen en moeten veel huilen. De taakverdeling van de medewerkers is als volgt afgesproken. Eén pedagogisch medewerker zorgt zoveel mogelijk voor de nieuwe peuter. De andere medewerker zorgt voor de organisatie van de groep. Hierdoor heeft de peuter een vaste (vertrouwens)persoon.

Ook kunnen ouders hun kind later brengen of eerder ophalen zodat er meer tijd is voor de ouder en de peuter samen. Startende peuters nemen een knuffel en/of speen van thuis meenemen.



### ■ We bieden ritme en structuur

Structuur biedt een kind houvast. Een belangrijk houvast voor de kinderen zijn de vertrouwde gezichten om zich heen, van pedagogisch medewerkers en kinderen. In een groep werken in principe vertrouwde pedagogisch medewerkers volgens een wekelijks terugkerend rooster. Zo leren de kinderen en de pedagogisch medewerkers elkaar goed kennen. Ook de andere kinderen in de groep zijn na verloop van tijd bekend en vertrouwd.

Houvast komt ook terug in het ritme en het programma van de ochtend/ middag, de regels en afspraken, rituelen en in de inrichting. De groep is de uitvalsbasis bij het ontdekken van de rest van de locatie. Zo leert het kind ook andere medewerkers en kinderen kennen.

### Voorbeelden uit onze praktijk

- Het verjaardagsfeest wordt altijd volgens een bepaalde structuur en met vaste rituelen gevierd. Dit gaat als volgt: We zetten de feeststoel klaar, de jarige blaast de kaarsjes uit. We zingen de herkenbare liedjes. Alle kinderen van de groep geven de jarige een handje om te feliciteren. Daarna mag de peuter een cadeautje uit de grabbelton pakken, waarna de traktatie uitgedeeld wordt.
- Kindje van de dag: Dit is een begrip binnen de groep. Het kind krijgt extra taken zoals het uitdelen van fruit, mee koffie halen enzovoorts. Vaak is het zo dat de een van de ouders/verzorgers deze dag in de groep komt voorlezen.
- Bij overgangsmomenten gebruiken we bepaalde rituelen waardoor de kinderen weten wat er gaat gebeuren. Als we gaan opruimen zingen we een bepaald lied en helpen de kinderen met opruimen. Als we met een activiteit beginnen laten we zien (met afbeeldingen zoals dagritmekaarten of materiaal) waar de kinderen uit kunnen kiezen.
- Er is een zo vast mogelijk rooster met foto's waardoor ouders en kinderen weten welke medewerker op welke dag werkt.

### ■ We bevorderen positieve contacten tussen kinderen

Samen doen en samen spelen is leuk en ondersteunt de ontwikkeling. Kinderen kijken naar elkaar, leren van- en met elkaar, stimuleren elkaar. Vanaf jonge leeftijd zoeken kinderen contact. We stimuleren onderling positief contact en samenspel. We richten de aandacht van kinderen op elkaar, schaffen materialen aan die samenspel bevorderen, we richten de ruimte zo in dat kinderen ongestoord in groepjes kunnen spelen en doen activiteiten in een kleine of de hele groep. Waar nodig begeleiden we contacten tussen kinderen. Zo krijgen kinderen de kans van en met elkaar te leren.



### Voorbeelden uit onze praktijk

- Wanneer we de kinderen in groepjes verdelen mogen vriendjes en vriendinnetjes meestal samen spelen. Ze mogen ook bij elkaar aan tafel zitten.
- Een nieuwe peuter binnen de groep heeft moeite met wennen. De pedagogisch medewerker koppelt deze peuter aan een kind dat al goed gewend is en snel contact maakt. Vaak werkt het ook goed om een klein groepje op de gang te laten spelen bijvoorbeeld met de zandtafel.
- Binnen een groep is er een drukke peuter. Sommige zijn een beetje bang voor hem. Deze peuter heeft nog een beperkte woordenschat, waardoor veel andere kinderen hem niet goed begrijpen en hij kan wel eens onvoorspelbaar zijn. We geven deze peuter extra taken, zoals bijvoorbeeld het uitdelen van fruit dan ziet de groep dat hij ook positieve inbreng heeft want deze peuter vindt het enorm leuk om de medewerkers en andere kinderen te helpen.

### ■ We stimuleren respect voor anderen en de omgeving

We vinden het belangrijk dat een kind zich waarden, normen en gebruikelijke omgangsvormen eigen maakt, zodat het onderdeel is van de gemeenschap waarin het leeft.



### Voorbeelden uit onze praktijk

- Peuters zijn in de leeftijd dat ze oog krijgen voor hun omgeving en de andere kinderen in de groep. Als een kind iets nog niet kan of bij sommige zaken een andere pedagogische behandeling krijgt, valt dat de andere peuters vaak op. We benoemen dan altijd wat ze zien en verklaren dit. Bijvoorbeeld: "Dit kind vind het soms nog lastig om....., daarom helpen we even" of "Dit kind is nog wat kleiner, die gaat dat nog leren". Door dit op een positieve manier te benoemen gaan de kinderen op een respectvolle manier naar elkaar kijken.
- Een peuter zegt tegen de pedagogisch medewerker "Hij kleurt niet maar hij krast". De pedagogisch medewerker legt het kind uit dat dit kind pas op de peuterspeelzaal is en nog wat moet wennen en oefenen.
- De pedagogisch medewerker geeft kinderen een compliment omdat ze zo goed helpen met opruimen.
- De methodiek van de Vreedzame School helpt om dit uitgangspunt te ondersteunen.

### ■ We bieden brede uitdaging en plezier

We vinden het belangrijk kinderen uit te dagen. We zorgen ervoor dat het aanbod aansluit bij de beleving, niveau, interesse, ideeën en leefwereld van kinderen. Zo'n aanbod vergroot hun betrokkenheid en het plezier bij activiteiten. Betrokkenheid is voorwaarde voor leren en ontwikkeling. We zorgen ervoor dat in ons aanbod alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen.

We hebben de ruimte ingericht met gezellige en uitdagende speelhoeken waar kinderen ongestoord met een groepje of alleen kunnen spelen. Regelmatig kunnen kinderen ook buiten de 'eigen' groepsruimte terecht: in de gymzaal, gang en buiten. Natuurlijk doen we regelmatig allerlei activiteiten, met een klein groepje of juist met z'n allen. Vaak doen we dit aan de hand van een thema. We stimuleren kinderen om mee te doen. Sommigen hebben het nodig om hierbij even (letterlijk of figuurlijk) bij de hand genomen te worden. We vinden het belangrijk dat de kinderen bij ons de kans krijgen om allerlei verschillende ervaringen op te doen om zich zo te kunnen ontwikkelen.



### **Voorbeelden uit onze praktijk**

- We werken met de methode "Puk & Ko". We werken hierbij aan de hand van thema's, zoals ziek zijn, en je eigen lijf. We trekken per thema enkele weken uit. Bij het uitwerken van de thema's proberen we zoveel mogelijk aan te sluiten bij de beleving en ervaringen van de kinderen. We proberen uit te gaan van wat dit begrip betekent voor de kinderen. De activiteiten die we aanbieden, de materialen die we in deze periode gebruiken en de inrichting van (sommige) hoeken hangen zoveel mogelijk samen met dit thema. Dit geeft samenhang in het aanbod en de mogelijkheid dieper op een thema in te gaan, kinderen meer ervaring op te laten doen en meer mogelijkheden om de woordenschat van de kinderen te ontdekken en uit te breiden. We maken voorafgaand aan een jaar een opzet met verschillende thema's die gedurende dat jaar aan de orde komen.
- Iedere dag gaan we naar de gymzaal hier zetten we een parcours uit waarmee we de kinderen fysiek uitdagen.
- We betrekken ouders bij diverse activiteiten. Per schooljaar kunnen ze zich inschrijven bij verschillende activiteiten als hulpouder. Hierdoor kunnen we de peuters extra activiteiten aanbieden.
- Als kinderen bijna naar de basisschool gaan dan mogen ze even bij de school op bezoek gaan. Ze mogen dan ook ontwikkelingsmateriaal meenemen om mee te spelen.

### **■ We hebben respect voor autonomie van kinderen**



Kinderen mogen eigen keuzes maken en 'zelf doen'. We stimuleren ze actief om dingen zelf te proberen en respecteren de eigen ideeën en oplossingen van de kinderen. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen en het gevoel van eigenwaarde van kinderen.

#### **Voorbeelden uit onze praktijk**

- We stimuleren om kinderen zelf oplossingen te laten bedenken voor 'problemen' zoals: "Hoe krijg ik die bal door dat gaatje?" "Waar hoort dit puzzelstukje?" "Ik wil met die auto spelen!" In plaats van het probleem op te lossen, stimuleren we het kind een eigen oplossing te zoeken. Indien nodig, helpen we hierbij. Een mogelijke reactie van ons zou kunnen zijn: "Lukt het niet? Tja, wat nu? Kun je het misschien ook op een andere manier doen?"
- Twee kinderen willen liever binnen spelen en niet mee naar buiten. De pedagogisch medewerker laat de kinderen binnen spelen. Eén houdt toezicht door het raam.
- Op de speelgoedkisten zijn afbeeldingen van het speelgoed te zien, zodat de kinderen zelf kunnen pakken waar ze mee willen spelen.
- De peuters die net naar de speelzaal komen vinden het nog lastig om tijdens het eten en drinken lang op hun stoel te blijven zitten. Afspraak is dat als deze jonge peuters klaar zijn, ze niet aan tafel hoeven te blijven zitten. Dit wordt aan de oudere peuters uitgelegd.

### **■ We bewaken de fysieke veiligheid van de kinderen**

We doen zoveel mogelijk om ernstige ongelukken te voorkomen. De fysieke omgeving waar de kinderen verblijven is veilig en hygiënisch. Ook regels dragen bij aan deze fysieke veiligheid. Regels voor pedagogisch medewerkers zijn vastgelegd in werkinstructies.

Veel inspanningen zijn gericht op een fysiek veilige omgeving. Maar we willen en kunnen kinderen niet overal tegen beschermen. Ontwikkelen betekent ook ruimte, de wereld mogen ontdekken, leren met vallen en opstaan. Kleine ongelukjes, zoals schrammen of builen, horen hierbij.

We leren kinderen stap voor stap omgaan met situaties die zij spannend vinden, zoals van een glijbaan glijden, ergens vanaf springen of in een boom klimmen. Zo leren ze ook



hun eigen grenzen kennen en verleggen. We voeren jaarlijks een risico-inventarisatie uit, waarbij we kritisch kijken naar de veiligheid en hygiëne op de groep. Het plan van aanpak wat hieruit voortvloeit bespreken we met de oudercommissie en hierover informeren we alle ouders.

#### **Voorbeelden uit onze praktijk**

-In de gymzaal maken we regelmatig een circuit waar kinderen op een uitdagende manier kunnen ontdekken. Als we bijvoorbeeld een glijbaan maken en een kind staat bovenaan en kijkt angstig, dan geven we een paar kleine aanwijzingen hoe het kind ervan af kan glijden. Ook gaan we naast het kind staan, zodat het kind zich veilig voelt. Zo ontdekt het kind hoe het iets moeilijks en spannends zelf kan doen. We maken ook gebruik van zachte matten.

-Door de wind waaide de schuurdeur hard open. Door een haak te bevestigen kan dit niet meer gebeuren.

-In de groep mag niet gerend worden.

### ■ **We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen**



Ouders zijn eindverantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren). Als een kind bij ons komt, nemen wij deze zorg tijdelijk over. Daarom stemmen we zoveel mogelijk met ouders af. Dit gebeurt tijdens het plaatsingsgesprek, brengen en haalcontacten en tijdens de eindgesprekken.

Waar mogelijk werken we samen met het IKC. Met de basisschool, het kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang. Zo dragen we bijvoorbeeld, van ieder kind dat naar school gaat, informatie over hoe het bij de peutergroep ging.

Uiteraard na toestemming van de ouders. Ook de overdracht naar de buitenschoolse opvang heeft onze aandacht.

#### **Voorbeelden uit onze praktijk**

-Samenwerking met basisschool: Kinderen die bijna vier jaar zijn en die dit willen, mogen op bezoek bij groep 1. Kinderen vinden dit leuk en spannend. Zo maken ze alvast kennis met school. We lenen soms materialen van groep 1 om met de peuters te gebruiken in onze groepen. Zo bieden we extra uitdaging aan.

-Ouders verzorgen regelmatig een activiteit met een groepje kinderen of komen voorlezen. Zo vergroten we de betrokkenheid van de ouders en het verheldert hun beeld van de gang van zaken bij de peuterspeelzaal.

Als we ons zorgen maken over een peuter dan gaan we altijd in gesprek met de ouders. Zo delen we de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de kinderen.

### ■ **Kind-volg-systeem, overdracht en signaleren**

Natuurlijk houden we zorgvuldig in de gaten hoe het met de kinderen gaat. Als het nodig is, passen we onze manier van omgang met een kind of een groep kinderen aan.

We werken met een uitgebreid kind-volg-systeem, dit heet KIIJK!

Met behulp van KIIJK! Kunnen we het niveau van de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden vaststellen. De ontwikkelingslijnen hebben onder andere betrekking op de sociaal-emotionele ontwikkeling, spraak/taal, motoriek en hetherkennen en gebruiken van letters en cijfers (ontluikende geletterdheid en gecijferdheid).

Zo zijn we nog beter in staat om een eventuele achterstand of voorsprong tijdig te signaleren en ons handelen goed af te stemmen op de behoeften van de kinderen. Heeft u vragen over het kind-volg-systeem dan kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of de teamleider.



Bij de overgang naar de basisschool vragen wij toestemming aan de ouders om relevante informatie over het kind over te dragen aan school. Eventueel lichten we dit in een persoonlijk gesprek toe. Hierdoor kan school vanaf het begin goed inspelen op het kind.

Het komt soms voor dat we ons zorgen maken over de ontwikkeling of gedrag van een kind. In dat geval bespreken we onze zorgen zo snel mogelijk met de ouders. We handelen dan op basis van een stappenplan. Hiervoor hebben we verschillende protocollen onder ander het 'Signaleringsprotocol' en 'Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld'. Deze protocollen bespreken we jaarlijks in het teamoverleg. Hilde Bloemert is onze contactpersoon als het gaat om zorgkinderen. Zij kan ons en ouders ondersteunen als er problemen zijn.

## ■ **Vroegvoorschoolse educatie (VVE)**

Bij onze peuterspeelzaal bieden we Voor-en Vroegschoolse Educatie (VVE). Door het VVE aanbod zorgen we ervoor dat de peuters een zo goed mogelijke start maken op de basisschool. Naast het werken aan een pedagogische basiskwaliteit, besteden we op een speelse manier aandacht aan het stimuleren van hun ontwikkeling. Met behulp van allerlei uitdagende activiteiten dagen we kinderen uit tot praten, denken en luisteren.

Er zijn verschillende VVE methodes. Wij hebben gekozen voor Puk en KO. We bieden leuke activiteiten aan op alle ontwikkelingsgebieden, daardoor zijn kinderen bezig met taal, beweging, nadenken, samen spelen en leren zij spelenderwijs. De activiteiten sluiten aan bij de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. We werken met thema's die herkenbaar zijn voor kinderen. Vooraf stelt de pedagogisch medewerker vast wat ze wil bereiken zodat het kind in zijn ontwikkeling groeit. We werken vaak met kleine groepjes kinderen en met individuele kinderen. Zo kunnen we de begeleiding goed afstemmen op de behoefte van het kind. Naast het doen van uitdagende en doelgerichte activiteiten, zijn we de hele ochtend/middag alert op mogelijkheden om op speelse manier de ontwikkeling van de kinderen te prikkelen. Bijvoorbeeld door over de kleuren van autootjes te praten (Kun je mij het blauwe autootje geven?), samen de bekers te tellen, wat is groter en welke is het kleinste? enzovoort. Ook hierbij letten we erop dat we aansluiten bij het niveau van het kind. Een VVE indicatie wordt via het consultatiebureau verkregen. Het kind krijgt twee extra dagdelen aangeboden naast de reguliere twee dagdelen.

## ■ **Ontwikkeling pedagogische kwaliteit**

Jaarlijks besteden we extra aandacht aan een van de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. Dit doen we door het meten van twee of drie van onze pedagogische uitgangspunten.

Een pedagogisch medewerker is opgeleid als 'aandachtsfunctionaris pedagogiek'. Zij ondersteunt de teams en de teamleider. Zij maakt aan het begin van het jaar een nulmeting van de pedagogische kwaliteit bij elke groep van de speelzaal. Op basis van de resultaten voeren zij, samen met het team, verbeteracties uit. Aan het eind van het jaar volgt een tweede meting om te zien of de gestelde doelen behaald zijn.

De oudercommissie wordt geïnformeerd over de resultaten van de eerste meting in het voorjaar, over de actiepunten die uitgevoerd worden en de resultaten van de tweede meting aan het eind van het jaar.

Via de digitale nieuwsbrief brengen we ouders op de hoogte welke pedagogische uitgangspunten we meten en wat de resultaten zijn.

Wilt u hier meer over weten dan kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of teamleider.

## ■ **Samenwerking**

- In het IKC wordt op diverse fronten met elkaar samengewerkt. Hieronder in het kort waar deze samenwerking uit bestaat:
  - We gebruiken de gymzaal van het IKC en delen de buitenruimte met kinderdagverblijf., We maken gezamenlijk gebruik van de methodiek De Vreedzame School.
  - Er is één IKC raad. Deze bestaat uit ouders van alle geledingen, leerkrachten van de onder-midden- bovenbouw en pedagogisch medewerkers van KDV, PSZ, BSO.
  - Er zijn verschillende werkgroepen zoals: Leste Mert, Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en afsluiting schooljaar. Hier zijn afgevaardigde van alle geledingen bij betrokken.
  - Het management-team bestaat uit de directeur, 3 teamleiders van de onder-midden-bovenbouw en 1 teamleider kinderopvang, peuterspeelzaal.
  - Er is één nieuwsbrief en een gemeenschappelijke website.
  - De ontwikkelingslijn van kinderen van 0-6 jaar is een speerpunt..
- Samen met leerkrachten van de onderbouw en pedagogisch medewerkers van KDV PSZ komt er scholing op het gebied van interactievaardigheden tussen leerkracht of pedagogisch medewerker en het kind of de kinderen.

## Hoofdstuk 4

# Algemene informatie

### ■ Plaatsing

U kunt uw peuter aanmelden voor plaatsing in de maanden voordat uw peuter 2 jaar wordt. We streven ernaar om alle kinderen vanaf 2 ½ jaar te plaatsen. Dit kan ook vroeger mits dit de wachtlijst toelaat. Met een urgente medische of sociale indicatie kunnen kinderen, na toetsing van het consultatiebureau, eerder geplaatst worden. De peuter moet wel 2 jaar of ouder zijn. Ouders kunnen telefonisch contact opnemen met de peuterspeelzaal. Zij worden gevraagd een aanmeldingsformulier in te vullen. Deze is ook via de website in te vullen en te verzenden. Als het kind op de peuterspeelzaal komt volgt een kennismakingsgesprek met de ouders en pedagogisch medewerker. Tevens ontvangen de ouders een informatieboekje.

Na aanmelding en acceptatie krijgen de ouders bericht wanneer hun kind wordt verwacht en in welke groep de peuter wordt geplaatst. Ouders kunnen een voorkeur aangeven voor een bepaalde groep. Als er een wachtlijst ontstaat dan kan er eventueel een zesde groep gestart worden.

### ■ Nationale feestdagen en vakanties

Onze peuterspeelzaal volgt de vakanties van de school de Kubus. Voor informatie hierover kunt u terecht op de website.

### ■ Overgang van peutergroep naar buitenschoolse opvang

Vanaf drie jaar kunt u uw kind inschrijven voor de buitenschoolse opvang. U kunt uw kind ook al vóór het derde levensjaar inschrijven. Omdat de buitenschoolse opvang in hetzelfde gebouw gesitueerd is, is de omgeving voor de kinderen vertrouwd. Laat ons weten als u een gesprek of meer informatie wilt hebben. Ook kunt u terecht op de website. [www.ikcdekubus.nl](http://www.ikcdekubus.nl).

### ■ Automatisch einde van de plaats of verlenging

De opvang van uw kind stopt automatisch in de maand dat uw peuter 4 jaar wordt. Wilt u hiervan afwijken, bijvoorbeeld omdat uw kind nog niet direct of eerder naar de basisschool kan, dan overlegt u dit met de pedagogisch medewerkers.

### ■ Financieën

De Stichting SPOM peuterspeelzalen wordt gedeeltelijk gefinancierd d.m.v. subsidie van de gemeente Druten. Tevens betalen de ouders een bijdrage.

De bijdrage is 52 euro per maand voor twee dagdelen per week.

De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld.

Ouders geven een ondertekende machtiging af tot automatische betaling van de maandelijkse ouderbijdrage. Indien een peuter in de tweede helft van de maand voor het eerst komt, is slechts een halve maand ouderbijdrage verschuldigd voor die maand. Indien een peuter in de eerste helft

van de maand voor het laatst komt, is slechts een halve maand ouderbijdrage verschuldigd voor die maand in achtneming van een opzegtermijn van een maand.

Bij afwezigheid of ziekte van uw peuter dient de ouderbijdrage te worden doorbetaald. Bij langdurige ziekte kan in overleg de betaling van de ouderbijdrage worden stopgezet.

Indien de ouderbijdrage niet kan worden geïncasseerd en de betaling langer dan 30 dagen uitblijft, kan de Stichting SPOM peuterspeelzalen, na contact opgenomen te hebben met de ouders, of verzorgers, schorsing in overweging nemen.

Ook is het mogelijk dat de inning dan uit handen gegeven wordt aan een incassobureau. De incassokosten zullen dan voor uw eigen rekening komen.

## ■ Verzekeringen en aansprakelijkheid

De Stichting SPOM peuterspeelzalen heeft een collectieve wettelijke aansprakelijkheids-en ongevallenverzekering voor peuters pedagogisch medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.

## ■ Complimenten, signalen, wensen en klachten

Wij verzamelen de signalen die ouders geven over verschillende onderwerpen. Deze signalen bespreken we zowel in groeps als in het teamoverleg. Daar waar nodig en mogelijk, op basis van die klantsignalen, verbeteren we onze werkwijze in de breedste zin van het woord. Signalen van ouders, zowel kritiek als complimenten, gaan zo niet verloren.

Als u klachten heeft of niet tevreden bent over bepaalde zaken, dan vinden wij het prettig als u dit aankaart bij één van de pedagogisch medewerkers of de pedagogisch medewerker met wie u een probleem heeft. Lost dit uw klacht of probleem niet op dan kunt u bij de teamleider terecht. Kan ook de teamleider niets voor u doen, dan kunt u uw klacht neerleggen bij de directeur van het IKC. Uw klacht behandelen we volgens een vastgesteld reglement dat is beschreven in de folder 'Een klacht is voor ons een kans'. Deze folder is te lezen op onze website. Hierin staat beschreven hoe u de geschillencommissie Kinderopvang kunt raadplegen. Zoals eerder vermeld heeft het IKC een contactpersoon waar u vertrouwelijk bij terecht kunt. Gegevens hierover zijn te vinden op de website.

## ■ Omgaan met privacygevoelige informatie

De Wet bescherming persoonsgegevens schrijft voor hoe wij moeten omgaan met privacygevoelige informatie. Dat betekent onder andere dat we bij de peutergroep informatie over kinderen en ouders in een afgesloten kast bewaren.

Natuurlijk mag u van uw peuter op de speelzaal foto's maken. Dit echter uitsluitend voor eigen gebruik en niet voor enige publicatie. Wanneer er toch opnamen worden gemaakt door derden, zal dat uitsluitend gebeuren met toestemming van ouders en pedagogisch medewerkers, nadat volledig bekend is gemaakt waartoe de opnamen dienen.

## ■ Kwaliteit

We zijn voortdurend bezig met de kwaliteit van onze dienstverlening. Onze visie op kwaliteit is het kennen van de verwachtingen van u als ouder(s), er naar handelen en nog wenselijker, deze verwachtingen overtreffen.

Om te blijven zorgen voor een goede kwaliteit, hebben we een continuusysteem van meten en verbeteren. Kwaliteit is onze basis: kwaliteit van het reilen en zeilen van onze peuterspeelzaal, van ons team en van de groepen.

Wij hebben een vergunning; deze krijgen we als we voldoen aan de landelijke en Gemeentelijke kwaliteitseisen. Bovendien zijn we geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)