

---

## AGENDA VERGADERING IKC-RAAD (2020-2021, nr. 2)

Datum, tijd : 26 oktober 2020, 20:00u  
Locatie : Online via Teams  
Aanwezig : Marjo, Dave (voorzitter), Lisette (notulist) Sean, Ilse, Esther, Sean, Kubra, Trudy  
Afwezig : Sylvia

---

### 1. Opening door de voorzitter

- Opening door Dave

### 2. Vaststelling vorige notulen

- De notulen van de vorige vergadering zijn goedgekeurd.

### 3. Mededelingen

#### 3.1. IKC-raad

1. Nieuwe leden voorgesteld

#### 3.2. School / IKC

- 1.

#### 3.3. KDV/PSZ/BSO

### 4. Ingekomen stukken buiten jaarplanning

#### 4.1. School / IKC

1. Noodscenario kwaliteitskaart thuisonderwijs
  - 4.1.1.1. Vervanging tijdens ziekte en of/quarantaine is zorgelijk. Tot nu toe nog gelukt. Maar weten niet hoe dit in toekomst gaat.
  - 4.1.1.2. Verder is alles duidelijk
2. Hoogte ouderbijdragen en vaststellen inzet middelen 2019-2020
  - 4.1.2.1. Volgens protocol mogen geen uitjes meer gedaan worden in kader van Corona maatregelen. Dus financiën gaan er dusdanig anders uitzien dit jaar dat ouderbijdrage misschien niet geïncasseerd hoeft te worden. Jana en Sean gaan dit uitzoeken en de IKC raad komt hier later nog op terug.
3. Veel nieuwe mensen in school. Hoe hiermee beter om te gaan.

#### 4.2. KDV/PSZ/BSO

1. Prijsbeleid kinderopvang, tarieven KION 2021
  - 4.2.1.1. Volgen van landelijke richtlijnen voor wat betreft prijsstijgingen, landelijke stijging is 3,5%.
  - 4.2.1.2. IKC raad heeft aangegeven nog niet voldoende informatie te hebben om locatie afhankelijk advies te geven over de prijsstijging.
  - 4.2.1.3. Betsie gaat verdere informatie geven aan de IKC raad. Daarna volgt een advies. Dit lukt niet voor 28-10 (uiterste datum in adviesbrief).
2. Vervanging ivm ziekte en/of quarantaine gaat nog net. Is wel alle zeilen bijstellen.

## 5. Stukken volgens jaarplanning

(A) = ter advisering, (I) = ter instemming

### 5.1. School / IKC

1. andere schooltijden. Continurooster continueren tot zomervakantie, eventueel uitzetten van vragenlijst voor evaluatie
  - 5.1.1.1. De onderbouwing voor de continuering tot de zomervakantie is niet aanwezig, anders dan de mededeling dat het continurooster blijft tot de zomervakantie.
  - 5.1.1.2. Voor de kerstvakantie vragenlijst uitzetten ter evaluatie bij personeel school, daarna ook bij ouders.
  - 5.1.1.3. Continurooster wordt gecontinueerd tot de zomervakantie.

## 6. Agenda volgende vergadering (zie jaarplanning)

- 6.1. Doorgeschoven naar volgende vergadering: Uitslag kwaliteitszorginstrument DVS 2019 A
  1. Gedeeltelijk is deze al af, Jana deelt deze voor de volgende vergadering ter inzage aan IKC raad.

## 7. Rondvraag

- Volgende vergadering eerst zonder Jana en Betsie van 20:00 tot 21:00. Daarna sluiten zij aan om alle punten te bespreken.
- Lief en leed instructie opmaken. Cindy en Dave gaan daar even naar kijken. Sean heeft lief en leed regeling uit 2017 van Kees gekregen. Gaat een update krijgen.

## 8. Actielijst

Sean en Jana plannen moment voor samenkomen voor financiën ouderbijdragen	Sean en Jana Sean neemt per mail contact op met Jana
Jana en Betsie gaan totaaloverzicht maken voor personeelsleden. Zodat het aantal onbekenden op school minder wordt.	Jana en Betsie
IKC raad heeft extra informatie gevraagd aan Betsie voor de tariefsverhoging van KION	Sean en Dave (tijdens rondvraag besloten)
Dave mailt naar Jana in kader van communicatie over aanpassing schooltijden	Dave
Oudervacature Peutergroep, BSO en kinderopvang	Lisette vacature doorzetten naar Betsie. Kubra informeert Betsie