

## Kinderdagverblijf de Kubus

**Adres**

Irenestraat 3  
6651 XK  
Druten

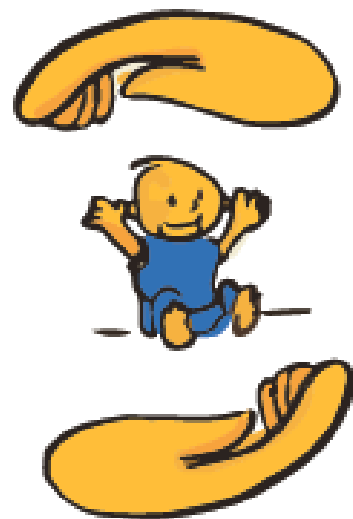
**Telefoon**

0487-512750

**E-mail**

[kdv@dekubus.nl](mailto:kdv@dekubus.nl)

bijgewerkt september 2016



# Inhoud

Welkom bij  
Kdv De Kubus

## Hoofdstuk 1

### Wij stellen ons voor

- Bijzonder aan onze locatie
- Gebouw en de tuin
- Stamgroepen
- Samenwerking tussen stamgroepen
- Pedagogisch medewerkers
- Scholing pedagogisch medewerkers
- Vierogenprincipe
- Achterwacht
- Oudercommissie

## Hoofdstuk 2

### Praktische informatie

- Brengen en halen
- Babyschriftje
- Informatie over uw kind
- Mandje
  
- Verzorging en voeding
- Wennen
- Dagprogramma
- Huisregels op het kinderdagverblijf
- Afspraken voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen
- Afspraken voor ouders
- Afspraken voor kinderen
- Afspraken voor pedagogisch medewerkers
- Taal

## Hoofdstuk 3

### Pedagogisch werkplan

- Pedagogische doelen en pedagogisch beleid
- Pedagogische uitgangspunten
- Kijken en luisteren naar kinderen
- Emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- Ritme en structuur
- Positieve contacten tussen kinderen
- Respect voor anderen en de omgeving
- Brede uitdaging en plezier
- Respect voor autonomie van kinderen
- Fysieke veiligheid van kinderen
- Samenwerking met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen
- Kindvolgsysteem, overdracht en signaleren
- Ontwikkeling pedagogische kwaliteit
  
- Extra aandacht voor...

## Hoofdstuk 4

### Algemene informatie

- Plaatsing en interne wachtlijst
- Flexibele opvang
- Ruilen van dagen
- Incidentele opvang
- Nationale feestdagen
- Inventarisatie aanwezige kinderen tijdens vakantieperiodes
- Uitbreiding, wijziging of vermindering van dagdelen of opzegging
- Overgang van kinderdagverblijf naar buitenschoolse opvang
- Automatisch einde van de plaats of verlenging van de plaats
- Omgaan met privacygevoelige informatie
- Complimenten, signalen, wensen en klachten
- Kwaliteit
- Samenwerking
- Tot slot

**Welkom bij...**

## **Kinderdagverblijf De Kubus**

Dit pedagogisch werkplan is voor u als ouder(s)/verzorger(s) die gebruik (gaan) maken van opvang bij ons kinderdagverblijf.

We hopen dat u en uw kind zich snel thuis zal voelen bij ons. Om de start van de opvang zo soepel mogelijk te laten verlopen, vinden wij het belangrijk u te informeren over wie we zijn en wat we doen. Kortom, wat u van ons mag verwachten.

We beschrijven in dit pedagogisch werkplan de dagelijkse gang van zaken op onze locatie. Dit werkplan gaat over de groepen, de pedagogisch medewerkers, onze manier van werken en volgens welke pedagogische uitgangspunten dit alles plaats zal vinden. Het is het resultaat van discussies binnen het team. Ook de oudercommissie praat hierover mee en brengt advies uit.

Tot slot hebben we de algemene praktische informatie verzameld, zoals bijvoorbeeld uitleg over uitbreiding van de overeenkomst e.d.

Het pedagogisch werkplan is één jaar geldig. Om te zorgen dat het werkplan actueel blijft houden we het minimaal één keer per jaar kritisch tegen het licht. Dit doen we onder andere op basis van de informatie uit ons kind-volg-systeem. Als het nodig is passen we het plan aan. Veranderingen leggen we voor aan de oudercommissie. Ouders informeren we hierover.

Op onze website, staat de meest actuele versie van dit werkplan. Aanpassingen in beleid nemen we zoveel mogelijk mee maar omdat we het één keer per jaar aanpassen kan het gebeuren dat een (deel van de) tekst niet helemaal overeenkomt met de actuele situatie. Via digitale nieuwsbrieven houden wij u op de hoogte van ontwikkelingen of gebeurtenissen van ons kinderdagverblijf.

Voor algemene informatie of vragen over uw overeenkomst kunt u terecht bij Klantrelaties via telefoon. (024) 382 2639, via WhatsApp 06-23254385 of via e-mail:

[klantrelaties@stichtingspom.nl](mailto:klantrelaties@stichtingspom.nl)

Voor andere vragen, opmerkingen, complimenten of tips kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of ondergetekende.

Wij wensen uw kind(eren) en u een heel plezierige tijd toe op ons kinderdagverblijf.

Namens het kdv-team

Yvonne Persoon

Teamleider kinderopvang

## Hoofdstuk 1

# Wij stellen ons voor

### □ Over ons kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf (KDV) De Kubus is onderdeel van het Integraal KindCentrum de Kubus (IKC). In dit IKC hebben ook een basisschool, een peuterspeelzaal en een buitenschoolse opvang een volwaardige plaats. Het IKC is een voorziening voor kinderen van 0 t/m 13 jaar, waar zij gedurende de dag komen om te leren en te spelen, ontwikkelen en ontmoeten. Een goede combinatie van zorg-werk-onderwijs kan een belangrijke en positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de aan onze zorg toevertrouwde kinderen.

### □ Gebouw en tuin

Het gebouw heeft een transparante en moderne uitstraling waarbij de kinderen van de onderbouw en een gedeelte van de middenbouw samen met de peuterspeelzaal, 'de Nieuwe Muziekschool' en ons kinderdagverblijf op de benedenverdieping gesitueerd zijn. Een gedeelte van de middenbouw en de totale bovenbouw bevinden zich op de bovenverdieping, waar ook het technieklokaal en het BSO-lokaal zijn. De eigen ingang van het kinderdagverblijf en de peuterspeelzaal zijn altijd gesloten. Via een intercom kan vanuit de groepen de deur geopend worden. Op deze wijze is gezorgd voor de veiligheid en beveiliging.

Het schoolterrein is ingericht als een natuurlijke 'doe en ontdektuin' met speelaanleidingen en een grote diversiteit aan inrichtingsgebieden. Het kinderdagverblijf heeft samen met de peuterspeelzaal een eigen afgebakende speelruimte met aangrenzend een dierenhok met kippen, cavia's en duiven. Onze tuin is een natuur-/ontdektuin, waar fruit, bloemen kruiden geplant worden en allerlei beestjes de ruimte krijgen en bekeken kunnen worden. Ook kan geklauterd en geklommen worden en met water en zand gespeeld. De tuin is vanuit beide groepsruimte te bereiken. Soms maken we gebruik van de speelzaal van de school en in de vakanties de buitenruimte van de onderbouw.

### □ Stamgroepen

Op het kinderdagverblijf komen maximaal 32 kinderen tegelijk. Alle kinderen, behalve kinderen die gebruik maken van flexibele opvang, zitten in een stamgroep. Er zijn 2 stamgroepen, 'de Ster' en 'de Zon'. Iedere stamgroep heeft een maximale omvang van 16 kinderen, met maximaal 5 baby's (tegelijkertijd) onder een jaar. De 2 stamgroepen hebben een verticale leeftijdsopbouw, wat betekent dat er in deze stamgroepen kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar opgevangen worden. In een groep van 16 kinderen werken 3 pedagogisch medewerkers.

Elke stamgroep heeft een eigen groepsruimte. De ruimte van de groep is geschikt voor en aangepast aan het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Grenzend aan de groepsruimtes zijn er ook slaapkamers.

Kinderen spelen soms op de gang of in de speelzaal of de andere groepsruimte. Een andere stamgroep en andere leeftijdsgenootjes bieden andere spelmogelijkheden dan op de eigen groep. Afhankelijk van de situatie maken we hier gebruik van. Maakt een kind voor een bepaalde periode structureel gebruik van 2 stamgroepen, dan geven de ouders hiervoor toestemming door het formulier "opvang in 2 stamgroepen" te ondertekenen.

## □ Samenwerking tussen stamgroepen

### **Open deuren momenten**

Om het activiteitenaanbod aan kinderen uit te breiden kunnen kinderen tijdens open deuren momenten een kijkje nemen buiten hun eigen stamgroep. Tijdens dit soort momenten kunnen kinderen kiezen of ze in de andere ruimte willen spelen en met wie ze willen spelen.

Ruimten zoals de gang worden regelmatig geschikt gemaakt als speelruimte. Groepjes kinderen met dezelfde interesse kunnen samenspelen en vriendjes, broertjes en zusjes kunnen elkaar gemakkelijk opzoeken. Soms worden activiteiten georganiseerd waar kinderen van de 2 groepen gezamenlijk aan mee kunnen doen en waarbij soms ook de Buitenschoolse Opvang (BSO) betrokken wordt. Dit is niet op vaste tijden of dagen maar is afhankelijk van de activiteiten die aangeboden worden.

### **Samengevoegde groep**

Op sommige momenten of dagen zijn er zo weinig kinderen op de stamgroepen, dat het praktischer, veiliger en efficiënter is om de stamgroepen samen te voegen. Dit gebeurt veelal tijdens de vakanties, buiten de vakanties op maandag- dinsdag- en donderdag tussen 7.30 uur en 8.00 uur en 18.00 en 18.30 uur. Op de woens en vrijdagen kan dit voor een hele dag gelden. Dit wel steeds in dezelfde groepssamenstelling en met vaste medewerkers. Op de woens en vrijdagen kan het bestaan dat ook de BSO kinderen op het kinderdagverblijf gaan samen spelen. (zie voor meer informatie het pedagogisch werkplan van de BSO). Er wordt hierbij met een vast personeelsrooster gewerkt. De oudere kinderen komen regelmatig op visite. Dit gebeurt altijd in overleg.

## □ Pedagogisch medewerkers

Op KDV De Kubus werken 7 pedagogisch medewerkers. Zij zijn gekwalificeerd volgens de opleidingseisen uit de CAO Kinderopvang. Het aantal pedagogisch medewerkers dat tegelijkertijd aanwezig is, hangt af van het aantal en de leeftijd van de kinderen die aanwezig zijn. We baseren ons hierbij op de Wet kwaliteit kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen.

Aan het begin en eind van de dag zijn er minder pedagogisch medewerkers.

Elke stamgroep heeft in principe vertrouwde pedagogisch medewerkers die iedere week op dezelfde dagen werken. Er hangen bij de deuren foto's van de pedagogisch medewerkers waarbij aangegeven wordt wie op welke dag werkt.

Wij zijn een erkend leerbedrijf, en werken met stagiaires op de groepen. De opleiding die een stagiaire volgt en het niveau dat hij of zij hierin bereikt heeft, bepaalt de mate waarin hij of zij ondersteuning mag bieden bij het activiteitenaanbod en de begeleiding van de kinderen.

De stagiaires zijn in principe boventallig (extra). Een stagiaire, doet onder begeleiding van een pedagogisch medewerker mee aan alle onderdelen van het programma pedagogisch werk. Afhankelijk van de vorderingen in de stage neemt zij het initiatief bij het tafelmoment, bereidt ze het activiteitenprogramma mee voor en begeleidt zij de activiteiten. Een stagiaire oefent ook met het kind-volg-systeem. Daarnaast verricht de stagiaire allerhande voorkomende ondersteunende taken. Als de werkbegeleider samen met de teamleider de stagiaire in staat acht om onder toezicht zelfstandig verantwoordelijk te zijn voor de groep, kan zij, incidenteel en onder vastgestelde voorwaarden uit de CAO Kinderopvang worden ingezet naast een gediplomeerd pedagogisch medewerker.

Op de groep de Ster begeleiden wij een jongere met een verstandelijke beperking. Wij ondersteunen haar in deze begeleide werkplek. Zij verzorgt alleen gerichte huishoudelijke taken en draagt indirect bij aan de verzorging van de kinderen en is boventallig. Er is voor haar een samenwerkingsovereenkomst ondertekend en zij heeft een geldige Verklaring Omtrent Gedrag.

## □ □ **Scholing pedagogisch medewerkers**

Alle pedagogisch medewerkers zijn geschoold op het gebied van veiligheid en pedagogiek. Zij hebben allemaal een basistraining kinder-EHBO gehad en er volgen regelmatig herhalingslessen. Daarnaast is een aantal van hen aangesteld als bedrijfshulpverlener. Er zijn actuele evacuatieplannen aanwezig en we doen ontruimingsoefeningen. Deze oefeningen zijn onaangekondigd en doen dit in samenwerking met de andere gebruikers van het pand.

Nieuwe pedagogische medewerkers worden ingewerkt en krijgen scholing op het gebied van pedagogisch handelen en het signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld. Deze scholing is door iedereen gevolgd.

Er is een scholingsbudget dat heel divers ingezet kan worden zoals bijvoorbeeld voor een specifieke scholingsbehoefte. Dit kan Video Interactie Begeleiding zijn.

Hierbij filmen we de interactie tussen pedagogisch medewerkers met de kinderen en hoe zij pedagogisch handelt in diverse situaties. Dit pedagogisch handelen wordt dan geëvalueerd. Ouders worden hierover van tevoren geïnformeerd.

## □ **Vierogenprincipe**

Sinds 1 juli 2013 is het vierogenprincipe in de gehele opvang verplicht voor kinderen van nul tot vier jaar. Dit betekent dat op elk moment de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert met de beroepskracht. Dit houdt in dat we ervoor zorgen dat pedagogisch medewerkers in een groep altijd gezien of gehoord kunnen worden. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld door met een babyfoon te werken, deuren open te laten, glas in wanden of deuren, samenvoegen van groepen, het organiseren van gezamenlijke activiteiten, het binnenlopen van teamleider, leerkrachten en de beheerder.

Collega's zijn dan altijd zichtbaar en hoorbaar voor elkaar. Aan het einde van de dag komt het ook voor dat er één pedagogisch medewerker aanwezig is.

Daarom is er op het einde van de dag altijd een huishoudelijke medewerkster op het kinderdagverblijf. Door de vele ramen die ons gebouw heeft, zijn er op groepen geen verborgen hoeken. Ouders en collega's kunnen altijd de groep inkijken. Binnen kinderdagverblijf De Kubus streven we naar een zo open mogelijke communicatie tussen zowel ouders en medewerkers als medewerkers onderling. In de vakanties zijn de bso en het kdv altijd gezamenlijk open. Er blijft nooit iemand alleen in het gebouw achter. Als er uitstapjes gemaakt worden, wordt altijd bekeken of dit kan.

Zijn er in de vakanties maar 2 pedagogisch medewerkers in het pand kan er voor gekozen worden om samen te voegen en/of eventueel een uitstapje samen te maken met de bso. Dit gebeurt natuurlijk alleen als het aantal kinderen en de groepssamenstelling dit toelaat. Dit komt overigens maar zelden voor omdat er doorgaans voldoende kinderen aanwezig zijn, waardoor ook meerdere pedagogisch medewerkers ingeroosterd zijn.

Dit vierogenprincipe is besproken met de oudercommissie.

## □ **Achterwacht**

In situaties dat slechts één beroepskracht in het kinderdagverblijf wordt ingezet en er mag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio, zoals tijdens pauzes en aan het begin en het eind van de dag, is altijd een tweede volwassene in het gebouw aanwezig. Dit kunnen BSO-medewerkers zijn, stagiaires, de beheerder de leerkrachten of de teamleider. Dit geldt met name alleen voor in de vakanties.

## □ **Oudercommissie**

Kinderdagverblijf De Kubus heeft een oudercommissie (OC). Zij zijn het klankbord van de ouders Deze commissie is nauw betrokken bij het opstellen en evalueren

van bijvoorbeeld het pedagogisch werkplan en de veiligheid- en gezondheidsplannen van ons kinderdagverblijf. Daarnaast organiseert de OC in samenwerking met ons themabijeenkomsten voor alle ouders en helpen zij met de voorbereiding en uitvoering van bepaalde activiteiten als hier belangstelling voor mocht zijn.

Voor onderwerpen die u onder de aandacht van de OC wil brengen kunt u hen mailen op [oudercommissie@dekubus.nl](mailto:oudercommissie@dekubus.nl)

We vinden het erg belangrijk dat u als ouder(s) meedenkt en meepraat over de kwaliteit van de opvang. U kunt hier een bijdrage aan leveren door zitting te nemen in de OC waardoor u direct betrokken bent bij beleid, kwaliteit en continuïteit binnen de opvang van uw kind.



## Hoofdstuk 2

# Praktische informatie

### **Openingstijden, brengen en halen**

Het kinderdagverblijf is de mogelijkheid tot afname van 7.30/8.00 tot 18.00/18.30 uur. Voor de rust in de stamgroep vinden wij het prettig dat u zich zoveel mogelijk houdt aan de vaste breng- en haaltijden. De breng- en haaltijden voor de 'halvedag-kinderen' zijn 7.30/8.00 uur en 13.00 uur voor de ochtend en 13.00 en 18.00/18.30 uur voor de middagkinderen.

De kinderen die hele dagen komen brengt u tussen 7.30/8.00 en 9.00 uur en u haalt ze weer op tussen 15.30 en 18.00/18.30 uur.

In overleg met de pedagogisch medewerker kunt u uw kind incidenteel later brengen of eerder ophalen.

De voordeur is in verband met de veiligheid gesloten. U maakt dan gebruik van de intercom bij de deur.

### **Babyschriftje**

Het schriftje wordt meegebracht door de ouders, en gebruiken we samen met u om belangrijke informatie over de baby uit te wisselen.

Dit doen we tot de kinderen één jaar worden.

Hierin staat bijvoorbeeld het voedingsschema, slaapritme en de manier waarop uw kind getroost wordt. De pedagogisch medewerker schrijft in het schriftje hoe de dag van uw kind verlopen is. Het is fijn als u zelf ook regelmatig iets schrijft, zoals hoe laat uw kind de eerste voeding heeft gehad, of het goed of slecht heeft geslapen tijdens de nacht. Het is mogelijk om afgekolfd moedermelk mee te geven. Dit kunt u bespreken met de pedagogisch medewerkers. We geven tot één jaar potjes groente, die door de ouders meegebracht worden.

### **Informatie over uw kind**

Wij vinden het belangrijk dat er informatie wordt uitgewisseld over uw kind.

Dit kan bij het brengen en halen. Algemene informatie over bijvoorbeeld activiteiten vermelden wij op het whiteboard in de gang van de groep.

Via de website [www.ikcdekubus.nl](http://www.ikcdekubus.nl) onder het kopje "activiteiten" kunt u zien wat we met de kinderen ondernemen. Zo krijgt u ook 1 keer per maand digitaal informatie via de nieuwsbrief. In de gang kunt u de foto's zien op de digitale fotolijst. U kunt altijd via de mail contact opnemen via [kdv@dekubus.nl](mailto:kdv@dekubus.nl).

### **Mandje**

Elk kind heeft op zijn/haar stamgroep een eigen bakje. Hierin kunt u reservekleding en/of slaapzak, eventueel pantoffels, knuffel, speen en het schriftje kwijt.

De pedagogisch medewerker zal eventuele post aan u in het vakje van uw kind leggen.

### **Verzorging en voeding**

We hechten veel waarde aan de gezondheid van de kinderen die naar ons kinderdagverblijf komen. Onze uitgangspunten bij de voeding zijn de richtlijnen van de GGD die gebaseerd zijn op de adviezen van het Voedingscentrum. Onder kopje dagprogramma kunt u de voedingstijden lezen en wat kinderen te eten en te drinken krijgen. Wij zorgen voor vers fruit, gezonde tussendoortjes zoals rijstwafels, peperkoek en soepstengels. Het broodbeleg is verantwoord en volgens de adviezen van het voedingscentrum. De broodmaaltijden en de luiers zijn bij de prijs inbegrepen. Bij de pedagogisch medewerkers of via de teamleider kunt

u informatie vragen over bijvoorbeeld voeding die kinderen bij ons krijgen, over traktaties, verschonen en zindelijk worden, slapen en nog veel meer. Ook kunnen we u vertellen hoe we kinderen stimuleren zichzelf aan en uit te kleden, zelf te eten, zelfstandig naar de wc gaan, enzovoort. Het zindelijk maken van de kinderen doen we in samenspraak met de ouders. Als kinderen belangstelling hebben om mee naar de wc te gaan dan hoort dit tot de mogelijkheid, ook al zit het kind nog niet in de zindelijkheidsfase. We kijken wat de behoefte van het kind hierin is.

### **Ziekte en medicijnen**

Als uw kind ziek wordt nemen we contact met u op en informeren we u hoe het met uw kind gaat. Afhankelijk van diverse factoren (moment van de dag, hoogte van de koorts, gedrag van uw kind, besmettingsgevaar voor andere kinderen) kijken we wat op dat moment nodig is en spreken we af of en wanneer u uw kind komt ophalen. Een belangrijke leidraad daarbij zijn de richtlijnen over gezondheid en infecties van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu.

Bij kinderen die extra medische zorg nodig hebben en bijvoorbeeld standaard medicijnen gebruiken, maken we concrete afspraken met de ouders.

Wij volgen daarbij ons protocol 'Medisch handelen en toedienen van medicijnen'

Meer informatie hierover kunt u krijgen van de pedagogisch medewerkers of de teamleider. Bij het plaatsingsgesprek vragen we altijd of het kind ingeënt is. Is dit niet het geval dan kan dit consequenties hebben voor de andere kinderen op de groep.

Deze situatie heeft zich nog niet voorgedaan.

### **Wennen**

We besteden extra aandacht aan nieuwe kinderen en hun ouders. We vinden het belangrijk dat iedereen zich snel thuis voelt. Bij het plaatsingsgesprek worden er afspraken gemaakt met de ouders hoelang en wanneer het kind komt wennen. Dit hangt af van de behoefte van het kind en de ouders. Ook het reilen en zeilen van het kinderdagverblijf komt aan bod. We vinden het fijn om van de ouders te horen hoe zij hun kind zien. Wat vindt hij/zij prettig, wat zijn bepaalde gewoonten enz. We proberen zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de wensen van de ouders. Vóór de plaatsingsdatum kunnen kinderen zonder extra kosten maximaal twee dagdelen komen wennen.

### **Dagprogramma**

Dit programma geeft een indruk van hoe de dag er op ons kinderdagverblijf uit ziet. De tijden zijn een indicatie.

- We zijn open vanaf 7.30 uur. U brengt uw kind naar het kinderdagverblijf. U kunt informatie uitwisselen met de pedagogisch medewerker en nog even met uw kind spelen voordat u afscheid neemt.
- De kinderen kunnen vrij spelen tot 9.30 uur.
- ± 9.30 – 10.00 uur: Aan tafel zingen we liedjes, wordt er voorgelezen, eten we fruit, een koekje en drinken we sap.
- Daarna is het tijd voor het verschonen van de luier, het potje of de wc.
- ± 10.30 – 11.30 uur: Als de allerkleinsten op bed liggen, doen we met de anderen een activiteit, spelen we buiten of kunnen de kinderen vrij spelen.
- ± 11.30 – 13.00 uur: We dekken de tafel, we zingen liedjes en de broodmaaltijd kan beginnen. Daarna weer verschonen, potje of wc en tijd voor het middagslaapje.
- ± 13.00 – 15.00 uur: De grotere kinderen, die hier behoefte aan hebben, geven we de gelegenheid te rusten. Daarna doen we met hen een activiteit of is het tijd voor vrij spel. De jongere kinderen worden wakker uit hun middagslaap.
- ± 15.00 – 15.30 uur: We gaan aan tafel voor crackers, rijstwafels en peperkoek en drinken sap. We zingen samen met de kinderen, praten wat of lezen voor.
- ± 15.30 – 18.00 uur: Tijd voor een activiteit, buitenspel of vrij spelen.

- ± vanaf 15.30 uur: U komt uw kind ophalen, we eten en drinken soms nog wat en lezen voor en/of de kinderen spelen zelf. Na overleg vooraf kunt u uw kind eerder ophalen.
- ± 17.00 uur krijgen de kinderen een soepstengel.
- 18.00 –18.30 uur: Op de groep 'de Zon' worden de kinderen van de BSO die verlengde opvang nodig hebben samen met de kdv kinderen op de groep 'de Ster', opgevangen.
- 18.30 uur: We sluiten de deuren van het kinderdagverblijf.

#### □ **Huisregels op het kinderdagverblijf**

Het kinderdagverblijf heeft algemene regels en afspraken voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen. In principe houdt iedereen binnen het centrum zich hieraan. Soms is een pedagogisch medewerker soepeler met regels, als dat in die specifieke situatie toelaatbaar is. Het is de taak van de pedagogisch medewerkers en ouders (als ze aanwezig zijn) om kinderen bij het naleven van de regels te helpen.

#### □ **Afspraken voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen**

- We gaan met respect om met elkaar, met speelgoed, materialen, meubels en andere spullen in de ruimte. Ook buiten geldt deze regel.
- Ongepast taalgebruik is niet toegestaan. Dit geldt voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen. We spreken de ouder, de kinderen en elkaar daar op aan. Als kinderen veelvuldig ongepaste woorden gebruiken dan bespreken we dit met de ouders.
- Als we binnen komen begroeten we elkaar en als we weggaan nemen we afscheid.
- Wanneer ouders specifieke wensen hebben met betrekking tot de verzorging van hun kind, dan gaat dit in overleg met de pedagogisch medewerkers.

#### □ **Afspraken voor ouders**

- Als uw kind, om welke reden dan ook, later of helemaal niet naar het kinderdag verblijf komt, dan horen we dat graag vóór 9.00 uur.
- Als iemand anders dan u of uw partner het kind komt halen, dan willen wij dit van tevoren weten. Wij geven uw kind uiteraard niet aan onbekenden mee. Komt er een bekende het kind ophalen en is dit niet met ons gecommuniceerd, dan nemen we contact op met één van de ouders.
- Als u door omstandigheden, bijvoorbeeld door drukte op de weg, uw kind niet op tijd kan komen halen, dan kunt u er voor zorgen dat iemand anders uw kind op tijd kan ophalen. Het is dan wel van belang om hier de pedagogische medewerker van op de hoogte te stellen. Ook heeft u een achterwacht op het toestemmingsformulier opgegeven. Bij een calamiteit is het plezierig iemand te hebben die voor u als achterwacht kan fungeren. Als er geen contact is geweest, dan brengen we uw kind naar de verlengde opvang op de groep 'De Zon'. Uiteraard zijn hier kosten aan verbonden.
- Als u aanwezig bent, heeft u zelf de verantwoording voor het gedrag van uw kind.

#### □ **Afspraken voor kinderen**

- Speelgoed van thuis meenemen mag, maar dan mogen ook andere kinderen hiermee spelen. Zo niet leggen we het speelgoed in het mandje van het kind tot het naar huis gaat. Ook als het speelgoed gevaar oplevert leggen we het meegebrachte speelgoed weg. We zijn niet verantwoordelijk als het eigen speelgoed kapot gaat of kwijt raakt.
- Als een kind naar de wc is geweest, wast het de handen.
- Voor het eten wassen de kinderen hun handen. Na het eten poetsen kinderen met een eigen washandje hun handen en monden.
- Rennen mag niet op de groep, wel buiten of tijdens bepaalde activiteiten. Dit zijn activiteiten voor kinderen vanaf 2 jaar waarbij spannende en uitdagende activiteiten

aangeboden worden. Bijvoorbeeld met een fiets een parcours afleggen, balspelen in de speelzaal, klimmen, klauteren enz.

□ **Afspraken voor pedagogisch medewerkers**

- Kinderen spelen nooit alleen buiten.
- Het aankleedkussen reinigen we na iedere verschoning.
- De ruimtes luchten we een aantal keer per dag.
- Privacygevoelige informatie wordt bewaard in afgesloten kasten.
- Om als pedagogisch medewerker goed te kunnen functioneren is een veilige en vertrouwde werkomgeving belangrijk. Daarom geven we elkaar feedback op een constructieve manier. We hebben een open houding, genieten van een compliment en voelen ons niet te snel aangevallen wanneer we kritiek krijgen. We zijn erop gericht op positieve wijze met de gegeven feedback om te gaan.

□ **Taal**

Op het kinderdagverblijf is de spreek- en schrijftaal Nederlands.

## Hoofdstuk 3

# Pedagogisch werkplan

### □ Pedagogische doelen en pedagogisch beleid

In ons pedagogisch werkplan zijn de pedagogische doelen uit de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' herkenbaar. Bovendien valt dit plan binnen het pedagogisch beleidskader van het IKC, bestaande uit het Kindbeeld en de pedagogische uitgangspunten, en binnen het pedagogisch beleid van de kinderdagverblijven.

#### **Pedagogische doelen uit de wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen**

- Bieden van emotionele veiligheid
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competentie
- Overdracht waarden en normen

#### **Kindbeeld**

Ieder kind is uniek, heeft een eigen karakter en mogelijkheden. Elk kind heeft recht op respect voor dit eigene. De manier waarop een kind zich ontplooit, is mede afhankelijk van de mensen en de wereld om hem heen. Om zich te kunnen ontwikkelen, heeft een kind zowel veiligheid als uitdaging nodig. Een kind zoekt de veiligheid in relaties met opvoeders, broertjes en zusjes, vriendjes. De structuur die een kind ervaart, zorgt ervoor dat hij weet waar hij aan toe is. Vanuit deze veilige basis onderzoekt een kind zijn omgeving. Hij is een ontdekkingsreiziger die voortdurend nieuwe ervaringen opdoet. Soms alleen, vaak samen met anderen.

#### **Pedagogische uitgangspunten**

- Kijken en luisteren naar kinderen
- Emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- Ritme en structuur
- Positieve contacten tussen kinderen
- Respect voor anderen en de omgeving
- Brede uitdaging en plezier
- Respect voor autonomie van kinderen
- Fysieke veiligheid van kinderen
- Samenwerking met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen

#### **Pedagogische uitgangspunten en de doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen**

Onze pedagogische uitgangspunten rangschikken we onder de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen (Wkcp). Het uitgangspunt 'Kijken en luisteren naar kinderen' is van toepassing op alle Wkcp-doelen.

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| Doel Wkcp:            | – Emotionele veiligheid   |
| Onze uitgangspunten:  | – We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte                  |
|                       | – We bieden ritme en structuur  |
|                       | – We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van de kinderen |
|                       | – Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal                          |
| Doel Wkcp:            | – Mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie             |
| Onze uitgangspunten : | – We bieden brede uitdaging en plezier                                      |

- We hebben respect voor autonomie van de kinderen
- We bewaken de fysieke veiligheid van de kinderen
- Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal

- Doelen Wkcp:
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competentie
  - Overdracht waarden en normen
- Onze uitgangspunten
- We bevorderen positieve contacten tussen kinderen
  - We stimuleren kinderen respect te hebben voor anderen en hun omgeving
  - Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal

## □ Pedagogische uitgangspunten

We hebben er voor gekozen om op de pedagogische uitgangspunten concrete voorbeelden te geven om zo te laten zien hoe we dit op ons kinderdagverblijf realiseren. Jaarlijks kijken we of deze voorbeelden nog passen bij onze werkwijze. Anders passen we dit, zo nodig aan.

## □ Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal



Wil een kind zich bij ons prettig voelen en zich kunnen ontwikkelen, dan moeten we zijn behoeften kennen en hierop inspelen. Om dit maatwerk te kunnen realiseren, moeten we het kind goed begrijpen.

We kijken en luisteren goed naar kinderen. We proberen te begrijpen wat kinderen ons niet alleen letterlijk, maar ook figuurlijk 'vertellen'. Dit doen we eigenlijk de hele dag door. Het is de basis van ons pedagogisch aanbod: ons pedagogisch handelen, de inrichting van de ruimte, de materialen, thema's,

de opzet van de activiteiten, structuur, ritme en verzorging. Dit geldt zowel richting individuele kinderen richting de groep als geheel.

### Voorbeelden uit onze praktijk

- Soms willen kinderen geen fruit eten wat al geschild is, maar vinden het schillen van het fruit heel interessant. Door samen met dit kind te schillen, eet dit kind toch vaak het fruit op.
- Baby's die nieuw op ons kinderdagverblijf komen vinden het vaak spannend om in hun bedje op de slaapkamer te slapen. Een 'groot' bed in een onbekende ruimte. We bieden deze kinderen dan ook de mogelijkheid om in een (eigen) wagen op de groep te slapen.
- Op een kinderdagverblijf krijgen kinderen te maken met veel verschillende prikkels. De aanwezigheid van meerdere kinderen en pedagogische medewerkers zorgt voor prikkels, maar ook de omgeving is niet prikkelvrij. Wij proberen onze groepen daarom zo rustig mogelijk in te richten en bieden baby's een eigen, afgesloten plek op de groep. Baby's hebben een eigen hoge box, een eigen grondbox en muren en ramen proberen we zoveel mogelijk vrij te houden.
- Wanneer kinderen niet buiten durven te spelen wanneer het daar druk is, hoeft het kind niet perse naar buiten. We vinden buitenspelen wel belangrijk: kinderen doen daar andere ervaringen op dan binnen. We bedenken een stappenplan waardoor het buitenspelen voor dit kind makkelijker en veiliger wordt. Bijvoorbeeld door eerst door het raam naar de andere kinderen te kijken, samen naar buiten te gaan en samen te spelen of door het kind buiten te koppelen aan een vriendje.

## □ We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte

We creëren een open, warme sfeer waarin kinderen zich prettig en op hun gemak voelen. We nemen kinderen serieus. We laten merken dat we het fijn vinden dat hij/zij er

is. We zijn geïnteresseerd in wat een kind bezighoudt en stimuleren zijn of haar inbreng. Het geven van positieve aandacht, waardering en stimulans vinden we belangrijk. We zijn er op alert dat we alle kinderen zien en horen. Waar nodig bieden we hulp, bescherming en steun.

#### Voorbeelden uit onze praktijk

- Bij binnenkomst begroeten we alle kinderen en nemen de tijd om met hen te praten. Aan oudere kinderen vragen we veelal zelf hoe het met hen gaat in plaats van dat we de overdracht met ouders doen.
- We benoemen veranderingen die we zien bij kinderen. Bijvoorbeeld nieuwe schoenen of een bezoek aan de kapper.
- We benoemen emoties die we bij kinderen zien en praten daarover. Wanneer kinderen verdrietig zijn benoemen we wat we zien en proberen we kinderen te troosten. Ook wanneer kinderen blij zijn benoemen we wat we zien en geven we kinderen de mogelijkheid te vertellen waarom ze vrolijk zijn.
- Bij het verschijnen van een kind, proberen we met onze aandacht bij het kind te zijn. We kijken naar het kind en praten ermee. We kijken naar waar de aandacht van het kind naar uitgaat, welke emoties het laat zien. We proberen te verwoorden wat het kind ervaart (dat aankleedkussen is koud hè!). Vaak kun je aan de ‘lichaamstaal’ en de mimiek van het kind zien dat het veel te vertellen heeft. Omdat je op het ‘verhaal’ van het kind reageert, reageert hij/zij weer op jou en zo krijg je een mooi gesprek. We passen ons aan het tempo van het kind aan. Als we tijd hebben en het kind het leuk vindt, doen we ook nog een kort spelletje zoals zachtjes kriebelen, blazen. Kinderen genieten van deze een op een aandacht.



#### □ We bieden ritme en structuur



Structuur biedt een kind houvast. Een belangrijk houvast voor de kinderen zijn de vertrouwde gezichten om zich heen, van pedagogisch medewerkers en kinderen. In een groep werken in principe vertrouwde pedagogisch medewerkers volgens een wekelijks terugkerend rooster. Zo leren de kinderen en de pedagogisch medewerkers elkaar goed kennen. Ook de andere kinderen in de groep zijn na verloop van tijd bekend en vertrouwd. Elke groep heeft een eigen, vertrouwde groepsruimte.

Als een kind hieraan toe is, kan een kind de groep als uitvalsbasis gebruiken bij het ontdekken van de rest van het kinderdagverblijf. Zo leert het kind ook andere pedagogisch medewerkers en andere kinderen op het kinderdagverblijf kennen. Houvast komt ook terug in het ritme en programma van de ochtend en/of middag, de regels en afspraken, rituelen en in de inrichting. De structuur die geboden wordt, hangt af van de situatie, het ontwikkelingsniveau van de kinderen en behoeften van de kinderen. Wij hebben duidelijke afspraken gemaakt over het omgaan met baby's. De baby's worden per dag door 1 pedagogisch medewerkster verzorgd, zodat de baby een vast gezicht ziet. De baby staat bij de verzorg en voedingsmomenten volledig centraal. De aandacht van de pedagogisch medewerkster is volledig op de baby gericht. Er is ook in de groep een ruimte speciaal voor baby's waar zij veilig kunnen spelen.

#### Voorbeelden uit onze praktijk

- We nemen de tijd om “nieuwe gezichten” in de groep voor te stellen. Dit kunnen zowel kinderen als inval pedagogisch medewerkers zijn.
- We zorgen ervoor dat kinderen zoveel mogelijk in een vaste structuur (van thuis) blijven. We sluiten aan bij de voedings- en slaapmomenten die het kind ook thuis heeft.
- We werken met dagritmekaarten die staan voor dagelijkse gebeurtenissen (brengen,

fruit eten, verschonen/naar de wc, spelen enz. Deze pictogrammen hangen duidelijk zichtbaar op de groep. We vestigen er vaak de aandacht op. Zo kunnen kinderen zien wat er komen gaat.

- We nemen zelf duidelijk afscheid van kinderen als een pedagogisch medewerker naar huis gaat. We zwaaien en zeggen: “Tot ziens” of iets dergelijks.

#### □ **Wij bevorderen positieve contacten tussen kinderen**

Samendoen en samenspelen is leuk en ondersteunt de ontwikkeling. Kinderen kijken naar elkaar, leren van- en met elkaar, stimuleren elkaar. Vanaf jonge leeftijd zoeken kinderen contact. We stimuleren onderling positief contact en samenspel. We richten de aandacht van kinderen op elkaar, schaffen materialen aan die samenspel bevorderen, we richten de ruimte zo in dat kinderen ongestoord in groepjes kunnen spelen en doen activiteiten in kleine of grote groep. Waar nodig begeleiden we contacten tussen kinderen. Zo krijgen kinderen de kans van en met elkaar te leren.



#### **Voorbeeld(en) uit onze praktijk**

- Binnen ons kinderdagverblijf werken we met de speelwerk- methode. Dit houdt in dat kinderen uit een mandje met, door de pedagogisch medewerker geselecteerd, speelgoed mogen kiezen waarmee ze willen spelen. Naast het materiaal, mogen kinderen ook een kind kiezen met wie ze samen willen spelen.
- Regelmatig mogen de oudere kinderen samen aan een tafeltje zelfstandig hun brood eten. Zo stimuleren en helpen ze elkaar om zelf brood te smeren en op te eten. Ze hebben dan vaak hele gesprekken met elkaar en reageren enthousiast op elkaars verhalen.
- Als we op de groep spelen en we verdelen de kinderen in groepjes mogen vriendjes en vriendinnetjes altijd met elkaar spelen, zodat ze samen kunnen spelen. Ze mogen ook naast elkaar aan tafel zitten. Soms stimuleren we juist om ook met anderen te spelen. Dit om kinderen aan andere te laten wennen en om nieuwe vriendjes te kunnen maken.
- We doen regelmatig activiteiten met leeftijdsgenootjes van verschillende groepen, zoals muziek, dans en bewegen of stoere activiteiten. Hierbij vormen kinderen van verschillende stamgroepen van vergelijkbare leeftijd een groep. Zo leren zij ook kinderen van de andere groep en de peuterspeelzaal kennen en kunnen nieuwe contacten ontstaan.

#### □ **Respect voor anderen en de omgeving**

We vinden het belangrijk dat een kind zich waarden, normen en gebruikelijke omgangsvormen eigen maakt, zodat het onderdeel is van de gemeenschap waarin het leeft. Dit doen we o.a door gebruik te maken van de methodiek De Vreedzame school.

#### **Voorbeeld(en) uit onze praktijk**



–We leren kinderen naar elkaar te luisteren. Als kinderen ons iets vertellen hebben we aandacht voor ze en leren andere kinderen op elkaar te wachten. We benoemen dit naar kinderen door te zeggen: “Nu vertelt hij/zij iets. Als hij/zij klaar is, mag jij iets vertellen”. We gebruiken samen met de school de methode van “De Vreedzame school”. Wij maken onder andere gebruik van de handpoppen “Aap en Tijger” en de wereldbol. Deze worden ook in de kleuterklassen gebruikt. Het kind wat de “wereldbol” in handen heeft is aan de beurt om iets te vertellen. De anderen kinderen en de pedagogisch medewerkers luisteren.

- Wanneer kinderen willen wisselen van spelmateriaal, leren wij hen dat ze het één



- eerst op moeten ruimen voordat ze nieuw materiaal pakken. We proberen kinderen te stimuleren tot opruimen door middel van een liedje. Het zogenaamde opruimlied.
- Peuters zijn in de leeftijd dat ze oog krijgen voor hun omgeving en de andere kinderen in de groep. Als een kind iets nog niet kan of bij sommige dingen een bepaalde pedagogische behandeling krijgt, valt dat de andere peuters vaak op. We benoemen dan altijd wat ze zien en verklaren dit: “Hij/zij vindt het soms nog lastig om..., daarom help ik even.” Of “Hij/zij is nog wat kleiner, die gaat dat nog leren”. Door dit op een positieve manier te benoemen gaan de kinderen op een respectvolle manier naar elkaar kijken: “kijk! Nu kan hij/zij het wel!”.
  - We leren kinderen “Stop, hou op!” te zeggen wanneer ze iets niet willen. Zo leren kinderen dat ze op tijd stoppen met iets wat de ander niet leuk vindt. Aan de andere kant leren we kinderen om ook positieve dingen tegen elkaar te zeggen. Wanneer een kindje ons vertelt dat hij een ander kindje lief vindt, suggereren we hem/haar dit ook zelf tegen dat kindje te zeggen. Dat hij of zij daar blij van wordt.
  - We leren kinderen dat ze voorzichtig en met respect om moeten gaan met de spullen uit de natuur. Je breekt niet zomaar takjes af of maakt plantjes kapot. Voorbeeld een jongetje van twee drukt alle kleine beestjes dood. We spreken het kind hierop aan: “Een lieveheersbeestje is ook een dier, die net als jij wil spelen, die mag je toch niet zomaar doodmaken? Kijk we laten hem op een blaadje lopen en leggen het dan tussen de plantjes in de tuin”.

#### □ **We bieden brede uitdaging en plezier**

We vinden het belangrijk kinderen uit te dagen. We zorgen ervoor dat het aanbod aansluit bij de beleving, niveau, interesse, ideeën en leefwereld van kinderen. Zo’n aanbod vergroot hun betrokkenheid en plezier bij activiteiten. Betrokkenheid is voorwaarde voor leren en ontwikkeling. We zorgen ervoor dat in ons aanbod alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen.



We hebben de ruimte(s) ingericht met gezellige en uitdagende speelhoeken waar kinderen ongestoord met een groepje of in hun eentje kunnen spelen. Regelmatig kunnen kinderen ook buiten de ‘eigen’ groepsruimte terecht: in de gang, in de andere groepsruimte, buiten, in de speelhal. Natuurlijk doen we regelmatig allerlei activiteiten, met een klein groepje of juist met z’n allen. Vaak doen we dit aan de hand van een thema. We stimuleren kinderen om mee te doen. Sommigen hebben het nodig om hierbij even (letterlijk of figuurlijk) bij de hand genomen te worden. We vinden het belangrijk dat de kinderen bij ons de kans krijgen om allerlei verschillende ervaringen op te doen om zich zo te kunnen ontwikkelen.

#### **Voorbeelden uit onze praktijk**

- Iedere dag bieden we de kinderen een gezamenlijke activiteit aan. Dit varieert van diverse activiteiten zoals muziek dans en beweging, het thematisch werken met Uk en Puk. Bij de samenstelling van de groepen kinderen die hieraan deelnemen, wordt gekeken naar niveau en interesses.
- We proberen aan te sluiten bij wat kinderen ons vertellen. Bijvoorbeeld door bladeren en/of beestjes te gaan zoeken in de tuin als kinderen vertellen over de herfst.
- Regelmatig bieden we kinderen activiteiten buiten het kinderdagverblijf aan. Dit kunnen verschillende activiteiten zijn: naar de kinderboerderij, naar het ‘Drutens Bosje’ of mee boodschappen doen in de supermarkt
- De leeftijdsopbouw van onze groep wisselt nogal. We passen de ruimte hierop aan. Hebben we veel baby’s wordt de babyhoek gebruikt voor de baby’s. Zijn die er niet zoveel dan gebruiken we die hoek ook voor de oudere kinderen. De ene keer zetten we er duplo in, de andere keer auto’s, enz.

## □ We hebben respect voor autonomie van kinderen



Kinderen mogen eigen keuzes maken en 'zelf doen'. We stimuleren ze actief om dingen zelf te proberen en respecteren de eigen ideeën en oplossingen van de kinderen. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen en het gevoel van eigenwaarde van kinderen.

### Voorbeelden uit onze praktijk

- Wanneer kinderen aangeven dat iets niet lukt, vragen wij hen eerst of ze zelf een oplossing weten voor hun probleem. Vaak is dit, voor de oudere kinderen, al genoeg om tot een oplossing te komen.
- Wanneer iets niet lukt en kinderen komen zelf niet tot een oplossing, vragen we een ander kind om het voor te doen. Zo leren kinderen van elkaar.
- Wij stimuleren de grotere kinderen om zichzelf aan en uit te kleden. Voor het slapen gaan of rusten krijgen alle kinderen een mandje. Ze mogen zich dan zelf uitkleden en hun spullen in het mandje doen. We laten ze zelf ontdekken hoe ze dit het beste kunnen doen. Soms trekken ze bijvoorbeeld eerst de schoenen aan voordat de broek aan is, maar merken al snel genoeg dat dit niet handig is. We bieden hulp waar nodig. We stimuleren dat de kinderen elkaar helpen. We geven de kinderen positieve feedback en complimenten.
- Kinderen mogen vanaf ongeveer twee jaar zelf hun boterham smeren. De oudsten mogen als ze dit willen soms drinken inschenken. Ondanks dat dit wel eens mis gaat, voelen de kinderen zich dan 'groot', blij en trots.
- We stimuleren kinderen zelf oplossingen te bedenken voor 'problemen' zoals: Hoe krijg ik die bal door dat gaatje? Waar hoort dit puzzelstukje? Ik wil met die auto spelen! Hoe kom ik bij die plank? In plaats van het probleem op te lossen, stimuleren we het kind een eigen oplossing te zoeken. Indien nodig, helpen we hierbij. Een mogelijke reactie van ons zou kunnen zijn: "Lukt het niet? Tja, wat nu? Kun je het misschien ook op een andere manier doen?"

## □ We bewaken de fysieke veiligheid van kinderen

We doen zoveel mogelijk om ernstige ongelukken te voorkomen. De fysieke omgeving waar de kinderen verblijven is veilig en hygiënisch. Ook regels dragen bij aan deze fysieke veiligheid. Regels voor pedagogisch medewerkers zijn vastgelegd in werkinstructies en protocollen.

Veel inspanningen zijn gericht op een fysiek veilige omgeving. Maar we willen en kunnen kinderen niet overal tegen beschermen. Ontwikkelen betekent ook ruimte, de wereld mogen ontdekken, leren met vallen en opstaan. Kleine ongelukjes, zoals schrammen of builen, horen hierbij.

We leren kinderen stap voor stap omgaan met situaties die zij spannend vinden, zoals , ergens vanaf springen of in een boom klimmen. Zo leren ze ook hun eigen grenzen kennen en verleggen. We voeren jaarlijks een risico-inventarisatie uit, waarbij we kritisch kijken naar de veiligheid en hygiëne van onze locatie. Het plan van aanpak wat hier uit voortkomt bespreken we met de oudercommissie en hierover informeren we de ouders.



### Voorbeelden uit onze praktijk

- Tijdens het buiten spelen is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig. Deze let op de veiligheid, maar laat kinderen ook zoveel mogelijk zelf proberen.
- Wanneer kinderen vallen proberen we hen zoveel mogelijk te stimuleren zelf weer op éte staan. De schrik bij kinderen neemt hierdoor vaak snel af en kinderen zijn vaak trots op het feit dat ze het 'probleem' zelf hebben opgelost.
- De kinderen mogen niet rennen op de groep of op sokken lopen vanwege het

uitglijden.

- In onze doe-en ontdektuin zijn veel oneffenheden en verschillende ondergronden. Hier kan geklauterd en geklommen worden en er kunnen dus ook ongelukjes gebeuren. Daarom zijn er altijd meerdere pedagogisch medewerkers buiten.

#### □ **We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen**



Ouders zijn eindverantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren). Als een kind bij ons komt, nemen wij de zorg tijdelijk over. Daarom stemmen we zoveel mogelijk met ouders af. Dit gebeurt tijdens het plaatsingsgesprek, brengen haalcontacten en tijdens de jaarlijkse oudergesprekken. We informeren ouders over hoe we werken en welke keuzes we maken. Ouders zijn informatiebron en gesprekspartner als het gaat om de ontwikkeling van hun kind. Waar mogelijk stemmen we met hen af. Voor “kind overstijgende zaken is

er daarom een oudercommissie.

#### **Voorbeeld(en) uit onze praktijk**

- We hebben regelmatig oudergesprekken. Vast staan de eerste evaluatie mals het kind 3 maanden op het kinderdagverblijf is, en de jaarlijkse 15 minuten gesprekken. Wanneer we merken dat ouders behoefte hebben aan meer gesprekken dan kunnen zij dit aanvragen.
- Regelmatig werken we samen met de BSO. De oudere kinderen komen dan voorlezen of andere activiteiten doen.
- We doen met verschillende activiteiten mee met de school zoals ‘het kabouterpad’, met de herfst, Sinterklaasviering, kerstontbijt en met de carnavalsoptocht. Met de peuterspeelzaal wordt samen “De nationale voorleesdag” beleefd.
- Als we ons zorgen maken over een kind, maken we met de ouders een afspraak om de zorgen uit te spreken en met de ouders hierover van gedachten te wisselen. Samen kijken we of we dezelfde zaken herkennen. We maken afspraken voor hoe we het verder samen kunnen en willen aanpakken en houden met de ouders hier contact over (evalueren)
- We organiseren een opa en oma middag. Ongeveer één keer per twee jaar. Samen met de grootouders, kinderen en medewerkers doen we leuke activiteiten.

#### □ **Kind-volg-systeem, overdracht en signaleren**

Natuurlijk houden we zorgvuldig in de gaten hoe het met de kinderen gaat. Als het nodig is, passen we de manier van omgang met een kind of een groep kinderen op aan. Hiernaast volgen we hun welbevinden, hun ontwikkeling en het functioneren van de groep met behulp van de methode ‘KIJK’. Middels de digitale nieuwsbrieven en groepsouderavonden houden we u op de hoogte van de pedagogische ontwikkelingen van ons kinderdagverblijf.

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. We volgen voortdurend hoe kinderen zich ontwikkelen en houden hun ‘welbevinden’ in de gaten. Daarmee bedoelen we of ze zich bij ons in de groep ontspannen en prettig voelen, hoe ze tot spelen komen en contact opbouwen met andere kinderen. We praten regelmatig met ouders over hoe het met hun kind gaat. Dit komt niet alleen ter sprake tijdens breng en haalmomenten maar ook via jaarlijkse gesprekken. Voorafgaand aan een oudergesprek observeren we een kind. Dit doen we middels de methode ‘KIJK’. Tijdens groepsoverleggen, bespreken we regelmatig hoe het met de kinderen gaat. Soms zien we gedrag waar we ons zorgen over maken. Bijvoorbeeld als een kind zich terugtrekt, heel weinig praat of als een kind een terugval in de ontwikkeling laat zien die niet overgaat. Wanneer we ons zorgen maken bespreken we dit z.s.m. met de ouders. Het is belangrijk om te kijken of ouders onze zorgen herkennen. Samen denken we na over een eventuele reden voor het gedrag en mogelijke stappen. We handelen dan op basis van

een stappenplan. Hiervoor hebben we verschillende protocollen onder andere het 'Signaleringsprotocol' en 'Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld'.

Hilde Bloemert is sinds mei 2014, in het kader van de klachtenregeling, aangesteld als contactpersoon. Zij is werkzaam als pedagogisch medewerker bij de Buitenschoolse Opvang (BSO) en geeft extra ondersteuning aan enkele kinderen op school.

Zij is contactpersoon voor alle geledingen van het IKC d.w.z. de school, de peuterspeelzaal en de kinderdagopvang (KDV en BSO).

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij kinderen, ouders of personeelsleden behoefte hebben om te praten met een neutraal persoon. In dergelijke gevallen kan men bij haar terecht.

Samen kan worden bekeken welke mogelijkheden er zijn om de desbetreffende situatie te verbeteren. Hilde is niet bevoegd om te bemiddelen maar kan kinderen, ouders of personeel wel helpen door voorlichting te geven over de te nemen stappen en eventueel doorverwijzen naar een onafhankelijke vertrouwenspersoon, een klachtencommissie of naar diverse instanties zoals: consultatiebureau, Video Interactietraining, Kentalis, logopedie enz. Voor meer informatie kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of teamleider.

#### **Ontwikkeling pedagogische kwaliteit**

- Jaarlijks besteden we extra aandacht aan een van de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. Dit doen we door het meten van twee of drie van onze pedagogische uitgangspunten. Eén van de pedagogisch medewerkers is opgeleid om als 'aandachtsfunctionaris pedagogiek' het team te ondersteunen. Zij maakt aan het begin van het jaar een nulmeting van de pedagogische kwaliteit bij de twee groepen. Op basis van de resultaten voeren zij, samen met het team en de teamleider, verbeteracties uit. Aan het eind van het jaar volgt een tweede meting om te zien of de gestelde doelen behaald zijn. De teamleider informeert de ouders over de actiepunten die uitgevoerd worden en de resultaten van de tweede meting aan het eind van het jaar. Wilt u hier meer over weten dan kunt u terecht bij de teamleider.

#### **Extra aandacht voor....**

Op ons kinderdagverblijf werken we met de methode 'Uk en Puk'. We bieden leuke activiteiten aan op alle ontwikkelingsgebieden, daardoor zijn kinderen bezig met taal, beweging, nadenken en samen spelen en leren zij spelenderwijs. De activiteiten sluiten aan bij de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. We werken met thema's die herkenbaar zijn voor kinderen. Vooraf stelt de pedagogisch medewerker vast wat ze wil bereiken zodat het kind in zijn ontwikkeling groeit. We werken vaak met kleine groepjes kinderen en met individuele kinderen. Zo kunnen we de begeleiding goed afstemmen op de behoefte van het kind. Naast het doen van uitdagende en doelgerichte activiteiten, zijn we de hele dag alert op mogelijkheden om op speelse manier de ontwikkeling van de kinderen te prikkelen. Bijvoorbeeld door over de kleuren van autootjes te praten (kun je mij het blauwe autootje geven?), samen de bekers te tellen, wat is groter en welke is de kleinste? Enzovoort. Ook hierbij letten we dat we aansluiten bij het niveau van het kind. Ondanks dat we geen officiële VVE locatie zijn maken we wel gebruik van de methode.

## Hoofdstuk 4

# Algemene informatie

### □ Plaatsing en interne wachtlijst

De afdeling Klantrelaties regelt de plaatsing. Het kan voorkomen dat we u (tijdelijk) andere of minder dagdelen kunnen bieden dan u aanvankelijk heeft aangevraagd. Via de interne wachtlijst zal de medewerker van de afdeling Klantrelaties de gewenste dagen of de uitbreiding van dag(del)en inplannen. Mocht u na verloop van tijd op andere dagen of meer opvang nodig hebben dan kunt u opnieuw deze afdeling vragen om u hiervoor in te plannen. U vult dan via de website [www.ikcdekubus.nl](http://www.ikcdekubus.nl) een mutatieformulier in. Als u liever een papieren exemplaar gebruikt dan kunt u dit vragen aan de medewerkers. Ook kunt u mailen naar [klantrelaties@stichtingspom.nl](mailto:klantrelaties@stichtingspom.nl)

### □ Flexibele opvang

We kunnen een beperkt aantal kinderen met een overeenkomst voor flexibele opvang plaatsen. Met een flexibele overeenkomst neemt u op wisselende dagdelen in de maand opvang af. Deze opvang is bedoeld voor ouders die maandelijks van rooster veranderen. U sluit een overeenkomst af met een minimum van gemiddeld één dagdeel per week. Drie weken voor het begin van elke maand levert u een 'aanvraagformulier voor flexibele opvang' in met daarop de dagen van de gewenste opvang aan de hand van uw rooster en vervolgens plannen wij op het kinderdagverblijf uw kind in. De opvang zal zoveel mogelijk in dezelfde stamgroep plaatsvinden, maar we kunnen dit niet garanderen. Het aanvraagformulier is bij de pedagogisch medewerkers beschikbaar, maar u kunt ook via onze website het formulier invullen. Bij te laat inleveren van het formulier vervalt het automatisch recht op opvang. Beoordeling vindt dan plaats op basis van beschikbare ruimte/personeel, dit zijn dezelfde criteria als bij incidentele opvang. Voor meer informatie over een overeenkomst voor flexibele opvang kunt u terecht bij de afdeling Klantrelaties.

### □ Ruilen van dagen

Er bestaat de mogelijkheid om één keer per maand een dag(deel) te ruilen. Als u hiervan gebruik wilt maken, meldt u dit bij de pedagogisch medewerkers. U vult dan het formulier 'aanvraag tot ruilen' in. Dit formulier is bij ons beschikbaar of u kunt het formulier invullen en versturen via de website. De pedagogisch medewerkers en teamleider zullen hun uiterste best doen om aan uw wens tegemoet te komen. Het kan echter voorkomen dat uw wens door het korte tijdsbestek of de hoge bezetting in de stamgroep niet vervuld kan worden. De reden van afwijzing zal dan worden toegelicht. Het antwoord op de aanvraag krijgt u van de pedagogisch medewerker.

Ruilen kan alleen als:

- er plaats is in de eigen stamgroep. Eventueel kijken we of er plaats is in een andere stamgroep, maar dan leggen we de keus aan u voor.
- de ruiling plaatsvindt in dezelfde, voorafgaande, of aansluitende week.
- er geen extra pedagogisch medewerker ingezet hoeft te worden.
- er niet meer dan één keer per maand één dag per kind wordt geruild.

Aan ruilen zijn geen kosten verbonden.

Wij zijn ons ervan bewust dat deze service waar de stamgroepen het maximum toegestane aantal kinderen opvangen, lang niet altijd tot tevredenheid kan worden ingevuld. Er moet dan 'nee' verkocht worden. Wij willen ten alle tijden kwaliteit leveren en wensen vanzelfsprekend volgens de wettelijke eisen te werken. Wij vragen daarom uw begrip wanneer de pedagogisch medewerker of teamleider niet aan uw verzoek tot ruilen kan voldoen.

### □ Incidentele opvang

Als u opvang wenst op andere dagen dan dat uw kind normaal komt of u heeft opvang nodig tijdens de beperkte opvang periode (in geval van een 48-weken-overeenkomst), dan kunt u incidentele opvang aanvragen. Het formulier hiervoor is bij ons aanwezig, maar u kunt ook via de website het formulier invullen en verzenden. Indien wij uw kind kunnen opvangen, krijgt u achteraf voor deze extra dag een aparte factuur. De kosten hiervoor kunt u altijd navragen bij de afdeling Klantrelaties of op de website nakijken. Incidentele opvang kan als:

- er plaats is in de eigen stamgroep. Eventueel kijken we of er plaats is in een andere stamgroep, maar dan leggen we de keus aan u voor.
- er geen extra pedagogisch medewerker ingezet hoeft te worden. Soms is het niet mogelijk om uw kind in de eigen stamgroep in te plannen voor de extra opvang. Eventueel kijken we of er plaats is in een andere stamgroep maar de leggen we u de keus voor. Als u ermee akkoord gaat dan zal de vertrouwde pedagogisch medewerker van de 'eigen' groep ervoor zorgen dat de benodigde informatie over uw kind bij de andere groep bekend is.

### □ Nationale feestdagen 2015/2016

Tweede Paasdag op 28 maart 2016

Koningsdag 27 april 2016

Hemelvaart op 5 mei 2016

Tweede pinksterdag op 16 mei 2016

Kerstdagen op donderdag 25 en vrijdag 26 december

Op deze dagen is ons kinderdagverblijf gesloten.

### □ Inventarisatie aanwezige kinderen tijdens vakantieperiodes

Uw kind is ook tijdens de vakanties van harte welkom bij ons. Voorafgaand aan deze vakantieperiodes inventariseren wij of uw kind gedurende deze periode aanwezig is of niet. De ervaring leert dat tijdens vakanties vaak minder kinderen aanwezig zijn. Bij een 40/48-weken overeenkomst kunt u voor vakantieperiodes incidentele opvang aanvragen.

Wij vragen u persoonlijk of u wel of geen gebruik zal maken van de opvang. Na opgave gaan we ervan uit dat uw kind ook daadwerkelijk komt. Wijzigingen na deze inventarisatie, horen we graag zo snel mogelijk.

De informatie over welke kinderen wanneer aanwezig zijn hebben wij nodig om:

- te zorgen voor een optimale personele bezetting volgens de wettelijke eisen en soms is het gewenst om groepen samen te voegen;
- een vakantierooster te maken voor de pedagogisch medewerkers, inclusief de inzet van invalkrachten.

### □ Uitbreiding, wijziging of vermindering van dagdelen

Mocht u de dagdelen waarop uw kind gebruik maakt van het kinderdagverblijf willen uitbreiden, wijzigen of verminderen dan kunt u dit schriftelijk doen. U vult een 'aanvraagformulier voor mutaties' in en geeft dit af bij de medewerkers. Dit formulier is bij ons beschikbaar. U kunt het desgewenst ook via onze website invullen en versturen. Als u het aantal dagdelen wilt verminderen dient u rekening te houden met een opzegtermijn van één maand.

### □ Overgang van kinderdagverblijf naar buitenschoolse opvang

Vanaf drie jaar kunt u uw kind inschrijven voor de buitenschoolse opvang. U krijgt rond de derde verjaardag een informatiepakket thuisgestuurd over de buitenschoolse opvang met daarbij een inschrijfformulier.

## **Automatisch einde opvang**

De opvang van uw kind stopt automatisch in de maand waarin uw kind vier jaar wordt. Wilt u hiervan afwijken, bijvoorbeeld omdat uw kind nog niet direct naar school kan, dan vraagt u in een brief of e-mail een 'verlenging van de plaats' aan. Als u de aanvraag zes maanden vóór de vierde verjaardag van uw kind bij de afdeling Klantrelatis indient dan bent u zeker van de verlenging. Anders kunnen we niet altijd een verlenging garanderen. In overige gevallen geldt de opzegtermijn van één maand.

## **Omgaan met privacygevoelige informatie**

De Wet Bescherming Persoonsgegevens schrijft voor hoe wij moeten, omgaan met privacygevoelige informatie. Dat betekent onder andere dat we bij het kinderdagverblijf informatie over kinderen en ouders in een afgesloten kast bewaren.

## **Complimenten, signalen, wensen en klachten**

Wij verzamelen actief alle signalen die ouders geven over verschillende onderwerpen. Deze signalen bespreken we zowel in groeps als in het teamoverleg. Daar waar nodig en mogelijk, op basis van die klantsignalen, verbeteren we onze dienstverlening in de breedste zin van het woord. Signalen van ouders, zowel kritiek als complimenten, gaan zo niet verloren.

Als u klachten heeft of niet tevreden bent over bepaalde zaken, dan vinden wij het prettig als u dit aankaart bij één van de pedagogisch medewerkers of de pedagogisch medewerker met wie u een probleem heeft. Lost dit uw klacht of probleem niet op dan kunt u bij de teamleider terecht. Kan ook de teamleider niets voor u doen, dan kunt u uw klacht neerleggen bij de directeur van het IKC. Uw klacht behandelen we volgens een vastgesteld reglement dat is beschreven in de folder 'Een klacht is voor ons een kans'. Deze folder is te lezen op onze website. Hierin staat beschreven hoe u de geschillencommissie Kinderopvang kunt raadplegen. Zoals eerder vermeld heeft het IKC een contactpersoon waar u vertrouwelijk bij terecht kunt. Gegevens hierover zijn te vinden op de website.

## **Kwaliteit**

We zijn voortdurend bezig met de kwaliteit van onze dienstverlening. Onze visie op Kwaliteit is het kennen van de verwachtingen van de klant, er naar handelen en nog Wenselijker, deze verwachtingen overtreffen.

Om te blijven zorgen voor een goede kwaliteit, hebben we een continuïteitstelsel van meten en verbeteren. Kwaliteit is onze basis: kwaliteit van de opvang en de medewerkers.

Al onze locaties hebben een vergunning; deze krijgen wij als we voldoen aan de landelijke en gemeentelijke kwaliteitseisen. Bovendien zijn wij geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP).

## **Samenwerking**

Het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang werken nauw samen met elkaar. Regelmatig werken medewerkers van het kinderdagverblijf op de VoorSchoolse Opvang (VSO) en BSO. Op woensdagen en vrijdagen wordt er met elkaar samengewerkt zo ook in de vakanties en kunnen kinderen van het KDV en BSO elkaar treffen. Maar ook in de schoolweken komen de bso-kinderen regelmatig op bezoek. De kinderen van de "Instroomgroep" van de basisschool gaan eerst een periode voor halve dagen naar de basisschool. Om 12.00 uur worden ze opgehaald door de pedagogisch medewerkers om naar de vaste stamgroep te gaan. De samenwerking met de psz bestaat uit het gezamenlijk houden van teamvergaderingen en de indeling van dezelfde jaarlijkse thema's rondom Uk en Puk.

Bij de overgang naar de basisschool dragen we relevante informatie over het kind over aan school. Zo kan de school vanaf het begin af aan goed inspelen op het kind. De

overdracht gebeurt met behulp van een overdrachtsformulier. De informatie lichten we in een gesprek toe. We vragen toestemming van de ouders om de overdracht met de leerkracht te bespreken.

In het gehele IKC wordt ook op diverse fronten met elkaar samengewerkt. Hieronder kort waar deze samenwerking uit bestaat:

- We maken gebruik van de gymzaal en de keuken van de onderbouw.
- Het management-team bestaat uit de directeur, 3 teamleiders van de onder-midden-bovenbouw en 1 teamleider kinderopvang, peuterspeelzaal.  
We maken gezamenlijk gebruik van de methodiek De Vreedzame School.
- Er is één IKC raad. Deze bestaat uit ouders van alle geledingen, leerkrachten van de onder-midden- bovenbouw en pedagogisch medewerkers van KDV, PSZ, BSO.
- Er zijn verschillende werkgroepen zoals: Leste Mert, Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en afsluiting schooljaar . Hier zijn afgevaardigde van alle geledingen bij betrokken.
- De ontwikkelingslijn van kinderen van 0-6 jaar is een speerpunt..  
Samen met leerkrachten van de onderbouw en pedagogisch medewerkers van KDV PSZ komt er scholing op het gebied van interactievaardigheden tussen leerkracht of pedagogisch medewerker en het kind of de kinderen.
- Er is één gemeenschappelijke nieuwsbrief en website

#### **Tot slot**

Wij hopen dat we u uitleg hebben gegeven over de keuzes die we maken in het omgaan met kinderen.

We hebben geprobeerd afspraken vast te leggen en pedagogische doelen te vertalen naar pedagogisch handelen.

Het vastleggen van onze doelen en afspraken vinden we belangrijk omdat we een eenduidige, continue pedagogische kwaliteit willen ontwikkelen en vasthouden.

Deze kwaliteit willen we kunnen bewaken en blijven toetsen. Daardoor werkt dit plan voor ons ondersteunend bij ons werk met de kinderen.

Mocht u vragen of opmerkingen over dit plan hebben dan horen wij dit graag.