



Buitenschoolse opvang De Kubus

Adres

Irenestraat 3
6651 XK
Druten

Telefoon

0487-512750

E-mail

bsso@dekubus.nl

Maart 2018

Inhoudsopgave

Welkom bij	4
Hoofstuk 1 Wij stellen ons voor	5
Bijzonder aan onze vestiging	5
Gebouw en de buitenspeelruimte	5
IKC-Raad	5
Hoofstuk 2 Praktische informatie	6
Basisgroepen	6
Samenwerking tussen de basisgroepen	6-7
Pedagogisch medewerkers	7
Scholing pedagogisch medewerkers	8
Vier ogen principe	8
Achterwacht	8
Voorschoolse opvang	9
Vervoer van en naar de BSO	9-10
Zelfstandig vervoer	10
Wat doen we 's middags	10
Wennen	10-11
De verschillende leeftijdsgroepen	11
Verzorging, hygiëne en voeding	11
Ziekte en medicijnen	11
Reservekleding	12
Huisregels bij de BSO	12-13
Taal	13
Aanbod tijdens schoolvakanties	13
Leste Mert	13
Openingstijden, brengen en halen in de vakanties	14
Hoofstuk 3 Praktische werkplan	14
Visie	14
Pedagogische doelen en pedagogisch beleid	14
Pedagogische uitgangspunten	15
Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal	15-16
Emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte	16
Ritme en structuur	17
Positieve contacten tussen kinderen	17-18
Respect voor andere en de omgeving	18
Brede uitdaging en plezier	18-19
Respect voor autonomie	19
Fysieke veiligheid van kinderen	19-20
Samenwerking met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen	20
Hoe volgen we de ontwikkeling van kinderen	21
Mentorschap	21-22
Ontwikkeling pedagogisch kwaliteit	22
Hoofstuk 4 Algemene informatie	22
Plaatsing en interne wachtlijst	22
Studiedagen basisschool	22
Flexibele opvang	23
Ruilen van dagen	23

Incidentele opvang.....	23
Nationale feestdagen.....	24
Inventarisatie aanwezige kinderen tijdens vakantieperiodes	24
Uitbreiding, wijziging en vermindering van dagdelen	24
Einde opvang.....	24
Complimenten, signalen, wensen en klachten	25
Omgaan met privacygevoelige informatie.....	25
Kwaliteit	25
Samenwerking.....	25-26
Tot slot	26

SPOM KINDEROPVANG Buitenschoolse kinderopvang De Kubus

Dit pedagogisch werkplan is voor u als ouder(s)/verzorger(s) die gebruik (gaan) maken van de opvang Buitenschoolse opvang van Spom Kinderopvang De Kubus in Druten.

We hopen dat u en uw kind(eren) zich snel thuis zult voelen bij ons. Om de start van de opvang zo soepel mogelijk te laten verlopen, vinden wij het belangrijk u te informeren over wie we zijn en wat we doen. Kortom, wat u van ons mag verwachten. Daarvoor is dit document bedoeld.

We beschrijven de dagelijkse gang van zaken op onze locatie in dit pedagogisch werkplan. Dit werkplan gaat over de groepen, de pedagogisch medewerkers en onze manier van werken en volgens welke pedagogisch uitgangspunten. Ook de IKC-Raad zal hierover meepraten en advies uitbrengen.

Tot slot hebben we de algemene praktische informatie verzameld, zoals bijvoorbeeld uitleg over uitbreiding van de overeenkomst of over klantsignalen

Minstens één keer per jaar houden we het pedagogisch werkplan kritisch tegen het licht. Waar nodig wordt het plan aan gevuld of gewijzigd. Veranderingen worden ter advisering aan de IKC-Raad voorgelegd en met hen besproken. Ouders worden hierover geïnformeerd.

Op onze website www.ikcdekubus.nl staat de meest actuele versie van dit werkplan.

Via digitale nieuwsbrieven houden wij u op de hoogte van ontwikkelingen of gebeurtenissen op onze BSO. In het najaar zullen wij het ouderportaal introduceren waarbij we u via deze app zullen informeren.

Voor algemene informatie of vragen over de overeenkomst kunt u terecht bij Klantrelaties via telefoon (024) 3822639, via WhatsApp 06-23254385 of e-mail: klantrelaties@stichtingspom.nl.

Voor andere vragen, opmerkingen, complimenten of tips kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of ondergetekende.

Wij wensen u en uw kind(eren) een heel plezierige tijd toe bij onze buitenschoolse opvang.

Namens het BSO-team,

Annely Kesseleer
Clustermanager
Spom Kinderopvang Druten

T: 0487-512750

E: a.kesseleer@spommaasenwaal.nl

Maart 2018

Hoofdstuk 1

Wij stellen ons voor

- **Bijzonder aan onze vestiging**

De Buitenschoolse Opvang (BSO) is een onderdeel van het Integraal Kind Centrum (IKC). In dit IKC hebben ook een basisschool, een peuterspeelzaal, de Nieuwe Muziekschool en een kinderdagverblijf een volwaardige plaats. Het IKC is een voorziening voor kinderen van 0 t/m 13 jaar, waar zij gedurende de dag komen om te leren en te spelen, ontwikkelen en ontmoeten.

Een goede combinatie van zorg-werk-onderwijs kan een belangrijke en positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de aan onze zorgen toevertrouwde kinderen. Doel is niet alleen opvang, maar ook het stimuleren van een veelzijdige ontwikkeling.

- **Gebouw en de buitenspeelruimte**

Het gebouw heeft een transparante en moderne uitstraling waarbij kinderen van de onder en middenbouw samen met de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf en de muziekschool op de benedenverdieping gesitueerd zijn. Een gedeelte van de midden en de totale bovenbouw zitten op de bovenverdieping, waar ook het technieklokaal en het BSO-lokaal te vinden is.

Aan iedere 'bouw' zijn leer/speelpleinen te vinden.

Onze kinderen maken regelmatig gebruik van de nabijgelegen sporthal. Ook kunnen kinderen van de BSO gebruik maken van de muziekschool en dit eventueel combineren.

Het schoolterrein is ingericht als een natuurlijke 'doe en ontdektuin' met speelaanleidingen en een grote diversiteit aan inrichtingsgebieden met heuvels, bomen, heesters en verschillende beplantingsvakken.

Er bevinden zich verschillende speelheuvels met speelstammen, uitkijkpost, evenwichtsstam, een waterspeelplek met goot en waterpomp, ruimte voor spel met (nat) zand, ruimte voor spelen met losse materialen, takken en hout. Daarnaast is er een sport- en spelhoek met een sportveldje, tafeltennistafel en bokspringpalen. De onderbouw en het kinderdagverblijf met de peuterspeelzaal hebben ieder een eigen afgebakende speelruimte.

- **IKC-raad**

De ouders van de BSO zijn vertegenwoordigd in de IKC-Raad van IKC De Kubus. Zij zijn het klankbord van de ouders. Deze commissie is nauw betrokken bij het opstellen en evalueren van bijvoorbeeld het pedagogisch werkplan en het veiligheid- en gezondheidsbeleid van ons kinderdagverblijf. Daarnaast organiseren de ouders van de IKC-Raad in samenwerking met ons themabijeenkomsten voor alle ouders en helpen zij met de voorbereiding en uitvoering van bepaalde activiteiten als hier belangstelling voor mocht zijn.

Voor onderwerpen die u onder de aandacht van de IKC-raad wil brengen kunt u mailen naar de clustermanager: A.kesseleer@spommaasenwaal.nl.

We vinden het erg belangrijk dat u als ouder(s) meedenkt en meepraat over de kwaliteit van de opvang. U kunt hier een bijdrage aan leveren door zitting te nemen in de IKC-raad waardoor u direct betrokken bent bij beleid, kwaliteit en continuïteit binnen de opvang van uw kind.

Hoofdstuk 2

Praktische informatie

- **Basisgroepen**

De buitenschoolse opvang heeft een capaciteit van 120 kindplaatsen. Op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag komen tot nu maximaal 100 kinderen. Op donderdag komen er maximaal 120 kinderen. Iedere basisgroep heeft een naam en ieder kind behoort tot een vaste basisgroep. De activiteiten zijn leeftijdsgericht.

De kinderen van de groepen 1 en 2 maken gebruik van de BSO groep Pluto. Deze groep heeft een capaciteit van maximaal 20 kinderen. Pluto maakt gebruik van de ruimte en het bijbehorende speelplein van peuteropvang De Kubus.

De kinderen uit de groepen 2 en 3 zijn ingedeeld in groep de Grote Beer.

Deze groep heeft een capaciteit van maximaal 20 kinderen en is gesitueerd in een klaslokaal van groep 1 en 2 binnen het IKC gebouw.

De kinderen uit de groepen 3 en 4 zijn ingedeeld in de groepen Vallende Ster 1 en Vallende Ster 2. Vallende ster 1 en Vallende ster 2 hebben beiden een capaciteit van 20 kinderen. Vallende ster 1 maakt gebruik van het lokaal van groep 1 en 2. Vallende ster 2 maakt gebruik van het leerplein van groep 4. De kinderen t/m groep 4, soms nog enkele kinderen uit groep 5 zijn te vinden op de begane grond.

Op de eerste verdieping bevinden zich de BSO groepen voor de oudere kinderen, deze zijn vanaf groep 5. De eerste groep die u tegen komt is de groep Neptunus.

De groep heeft een capaciteit van 20 kinderen. De kinderen die hier geplaatst zijn, zijn in principe in de leeftijd van 8 tot 12 jaar.

Als u verder de eerste verdieping op loopt ziet u nog de groep Mars. Deze groep is gevestigd op het leerplein op de eerste verdieping. Deze groep heeft ook een capaciteit van 20 kinderen.

Wij, als organisatie, houden ons aan de wettelijke maximale groeps grootte van 20 kinderen per groep. We hanteren zoveel mogelijk de leeftijdsgroepen, maar kijken ook naar de ontwikkelingen van de kinderen, vriendjes, vriendinnetjes en de groeps grootte. Elke leeftijdsgroep kent zijn eigen ruimtes.

Om de geborgenheid en het vertrouwen te bieden waar de kinderen behoefte aan hebben, werken er zoveel mogelijk vaste medewerkers op onze BSO. Kinderen worden begroet door de pedagogisch medewerker, drinken iets en eten fruit in een rustige sfeer waar aandacht is voor het verhaal van de dag. De pedagogisch medewerker observeert hoe het met de kinderen gaat en past de begeleiding hierop aan.

Als de kinderen worden opgehaald en naar huis gaan is er een moment van overdracht tussen de ouder en de pedagogisch medewerker, tenzij kinderen zelfstandig naar huis gaan. Indien er behoefte is, kan er een aparte afspraak gemaakt worden om op een rustig moment met elkaar te spreken.

- **Samenwerking tussen basisgroepen**

Na deze start met de eigen groep in de basisgroepsruimte verdelen de kinderen zich over de verschillende ruimtes van de BSO. Ruimtes waar speelpleinen zijn gelden ook als speelruimte. We organiseren bijna elke dag activiteiten. We zorgen voor een breed en gevarieerd aanbod en betrekken de kinderen hierbij. Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen, is het extra belangrijk dat kinderen goed weten bij welke basisgroep en welke pedagogisch medewerkers ze horen. De emotionele veiligheid van kinderen vraagt in grotere groepen extra aandacht. Het komt met name in de vakanties voor dat we een uitstapje maken bijvoorbeeld naar het "Drutens bosje". Alle kinderen dragen dan een shirt met het logo van de Kubus.

De medewerkers hebben lijsten bij zich met de gegevens van de kinderen en de ouders. De achterblijvende pedagogisch medewerkers, dus ook van het KDV(kinderdagverblijf) zijn op de hoogte van elkaars uitstapje.

Het komt in vakanties voor dat er samen activiteiten gedaan worden waarbij meerdere kinderen aanwezig zijn. Deze activiteiten vinden meestal buiten de BSO plaats. Er wordt door de medewerkers een lijst gemaakt van welke kinderen zullen deelnemen aan de activiteit. De kinderen krijgen een BSO T-shirt aan zodat ze goed herkenbaar zijn. Bij vertrek kijken we door middel van de lijsten of alle kinderen aanwezig zijn. Daarbij vertellen we welke pedagogisch medewerkers mee gaan zodat de kinderen dit weten. Bij vertrek van de activiteit terug naar de BSO tellen we de kinderen weer om te zien of iedereen aanwezig is. Bij dergelijke activiteiten houden we altijd de beroepskracht kind ratio aan en dus is er altijd tenminste één pedagogisch medewerker per tien kinderen aanwezig. Bij uitstapjes hebben we zogenaamde 'noodlijsten' bij ons met contactgegevens van ouders, dokter en dergelijke. In het geval van een calamiteit kunnen we snel reageren en contact opnemen met de juiste personen. Ook nemen we een EHBO rugzak mee.

Als kinderen naar huis gaan melden ze zich, bij voorkeur met hun ouders, af bij de pedagogisch medewerker die hoort bij de basisgroep.

- **Pedagogisch medewerkers**

Bij onze BSO werken 12 pedagogisch medewerkers. Zij zijn gekwalificeerd volgens de CAO Kinderopvang.

Het aantal pedagogisch medewerkers dat tegelijkertijd aanwezig is, hangt af van het aantal en de leeftijd van de kinderen die komen. We baseren ons hierbij op een regeling bij de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. Er is één pedagogisch medewerker per tien kinderen. Aan het eind van de dag zijn er minder pedagogisch medewerkers. (zie bij achterwacht)

Elke basisgroep heeft in principe vaste pedagogisch medewerkers die iedere week op dezelfde dagen werken. Bij iedere groep hangen foto's van de medewerkers met de dagen waarop ze werken. Ook staat de naam van de groep hierbij vermeld.

Soms is er een stagiaire in de groep. De opleiding die een stagiaire volgt en het niveau dat hij of zij hierin bereikt heeft, bepaalt de mate waarin hij of zij ondersteuning mag bieden bij het activiteiten aanbod en de begeleiding van de kinderen. De stagiaires zijn in principe boventallig (extra). De stagiaire doet, onder begeleiding van een pedagogisch medewerker, mee aan bepaalde onderdelen van het programma. Een stagiaire, die naar het oordeel van de werkbegeleider en de teamleider in staat wordt geacht om onder toezicht zelfstandig verantwoordelijk te zijn voor de groep, kan incidenteel en onder in de CAO Kinderopvang vastgestelde voorwaarden worden ingezet naast een gediplomeerd pedagogisch medewerker in de groep.

- **Scholing pedagogisch medewerkers**

Alle pedagogisch medewerkers zijn geschoold op het gebied van veiligheid en pedagogiek. Zij hebben allemaal een basistraining kinder-EHBO gehad, volgen bijscholing en daarnaast is een aantal van hen aangesteld als bedrijfshulpverlener. Er zijn actuele evacuatieplannen en er worden oefeningen gehouden.

Nieuwe pedagogisch medewerkers worden ingewerkt op de locatie en krijgen een basisscholing over het signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld. Alle pedagogische medewerkers en hebben deze scholing gevolgd.

Er is een scholingsbudget dat we heel divers in kunnen zetten voor een specifieke scholingsbehoefte zoals bijvoorbeeld Video Interactie Begeleiding. Hierbij filmen we de interactie tussen pedagogisch medewerkers en kinderen en bespreken dit na. Een ander voorbeeld is het “meten van kwaliteit” waarbij bepaalde pedagogische aandachtspunten kritisch bekeken worden en kijken we of we ons kunnen verbeteren.

- **Vierogenprincipe**

Dit principe is wettelijk verplicht voor kinderen van nul tot 4 jaar. Dit betekent dat op Elk moment *de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert* met de beroepskracht. Hoewel dit voor BSO niet wettelijk verplicht is, hebben we ervoor gekozen hier toch invulling aan te geven. Door de vele ramen die ons gebouw heeft, zijn er op groepen geen verborgen hoeken. Ouders en collega's kunnen altijd de groep inkijken.

Binnen IKC De Kubus streven we naar een zo open mogelijke communicatie tussen zowel ouders en medewerkers als medewerkers onderling. In de vakanties zijn de BSO en het KDV altijd gezamenlijk open. Er blijft nooit iemand alleen in het gebouw. Als er uitstapjes gemaakt worden, wordt altijd bekeken of dit kan. Zijn er in de vakanties maar 2 pedagogisch medewerkers in het pand kan er voor gekozen worden om samen te voegen en/of eventueel een uitstapje samen te maken met de BSO.

Dit gebeurt natuurlijk alleen als het aantal kinderen en de groepssamenstelling dit toelaat. Dit vierogenprincipe is besproken met de IKC-Raad

- **Achterwacht**

In situaties dat er heel weinig kinderen bij de BSO aanwezig zijn en één pedagogisch medewerker voldoet, is altijd een tweede volwassene in het gebouw aanwezig.

In situaties dat er slechts één beroepskracht bij de BSO wordt ingezet en er mag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio, zoals tijdens pauzes en aan het begin en eind van de dag, is er ook altijd een tweede volwassene in het gebouw aanwezig. Dit komt zelden voor omdat er doorgaans voldoende kinderen opgevangen worden. In de vakanties worden de kinderen in eerste instantie in het BSO lokaal opgevangen. Hierna wordt bekeken hoeveel kinderen aanwezig zijn en a.d.h.v. het kind aantal worden op dat moment de groepen door de pedagogisch medewerkers samengesteld. Ook gaat tijdens de vakantieperioden de voordeur van 10.00 tot 17.00 uur op slot, zodat ongenode gasten niet naar binnen kunnen.

- **Voorschoolse Opvang**

Tijdens schoolweken vangen we de kinderen op tussen 7.30 uur en 8.30 uur. Dit is op de eerste verdieping in het BSO lokaal.

Voor de voorschoolseopvang (VSO) hanteren we dezelfde kwaliteitseisen als voor de BSO. Er werken bij de VSO 5 pedagogisch medewerkers waaronder ook medewerkers van het kinderdagverblijf.

Zij zijn allemaal gekwalificeerd volgens de CAO Kinderopvang. Het aantal pedagogisch medewerkers dat tegelijkertijd aanwezig is, hangt af van het aantal en de leeftijd van de kinderen die komen. We baseren ons hierbij op de beleidsregel bij de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. De eerste medewerker begint om 7.30 uur en wordt om 7.45 uur ondersteund door de tweede medewerker.

Minimaal is er één pedagogisch medewerker per tien kinderen. We hebben één groep met maximaal 20 kinderen. De pedagogisch medewerkers werken volgens een vast rooster.

Het kan gebeuren dat er op de voorschoolse opvang zo weinig kinderen zijn dat de inzet van één pedagogisch medewerker voldoet. In dit geval is achterwacht geregeld met leerkrachten. Zij kunnen in noodgevallen binnen vijf minuten of eerder aanwezig zijn.

Ouders/verzorgers brengen hun kind(eren) naar de voorschoolse opvang in het BSO lokaal van de groep Neptunus op de bovenste verdieping. Tijdens de voorschoolse opvang spelen we een spelletje met de kinderen of wordt er geknutseld. Omdat de kinderen nog een beetje "wakker" moeten worden, passen we het tempo van de activiteiten daarop aan. Om 8.20 uur worden de kinderen van groep 1 en 2 persoonlijk door de pedagogisch medewerker naar de klas gebracht en is er zo nodig een overdracht met de leerkracht. De overige kinderen gaan zelfstandig naar de klassen, waarbij gecontroleerd wordt of kinderen van groep 3 en 4 in de klas zitten. De kinderen van de bovenbouw gaan om 8.30 uur naar de klassen.

Kinderen die op een andere school zitten, worden door de taxichauffeur tot in het lokaal opgehaald en naar de diverse scholen gebracht.

- **Vervoer van en naar de BSO**

BSO De Kubus is gevestigd in het IKC gebouw. Daarnaast komen er kinderen van De Appelhof, De Dijk, 't Geerke, De Octopus. Alle kinderen van bovenstaande scholen worden door een taxibedrijf opgehaald. De chauffeurs zijn in het bezit van een VOG.

Op sommige dagen en in de vakanties maken we regelmatig uitstapjes. Deze uitstapjes doen we meestal lopend. Er gaan altijd voldoende pedagogisch medewerkers mee op deze uitstapjes en ouders geven toestemming middels het toestemmingformulier voor hun kinderen om mee te mogen. Bij een uitstapje wordt u geïnformeerd over waar we heen gaan, wat we gaan doen, hoe laat we terug zijn en hoe te bereiken zijn.

Eén keer per week gaan er kinderen sporten in de nabijgelegen sporthal waarbij altijd voldoende medewerkers meelopen. Na afloop lopen de kinderen met de medewerkers weer terug naar de BSO, of kunt u uw kind(eren) bij de sporthal ophalen.

Omdat de Muziekschool in het gebouw gesitueerd is, gaan de kinderen, afhankelijk hoe dit met de ouders afgesproken is', zelfstandig naar de muzieklessen toe, of worden gebracht en gehaald.

- **Zelfstandig vervoer**

Als kinderen ouder worden hebben ze meer behoefte aan zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid. Oudere kinderen mogen met toestemming van de ouder(s) zelfstandig lopend

of fietsend naar de BSO komen. Met kinderen die zelfstandig naar de BSO komen, maken we gezamenlijk met het kind en de ouders afspraken.

- **Wat doen we 's middags**

Op maandag, dinsdag en donderdag zijn de kinderen vanaf 15.15 uur bij de BSO. We eten fruit en groenten, drinken wat. Zij kunnen vrij spelen of meedoen met een activiteit, al dan niet rondom een thema. Op woensdag en vrijdag begint de BSO-middag met een lunch. Hierna spelen de kinderen buiten of in de groepsruimtes of doen mee met een activiteit. Op vrijdagmiddag komen eest de jongste kleuters naar de BSO. Hoe ziet zo'n vrijdagmiddag eruit?

Om 12.00 uur komen de kinderen van school en wordt er gezamenlijk gegeten. Daarna wordt er samen een spelletje gedaan, een boekje gelezen. De ervaring leert dat de kleuters die uit school komen ook even aan wat rust toe zijn. Hierna wordt er een activiteit aangeboden. Er wordt iets gebakken, geknutseld of buiten gespeeld. Om 15.00 uur zijn de kinderen van de midden en bovenbouw gearriveerd. Rond 16.00 uur wordt er wat gedronken en fruit en groenten gegeten, om 17u krijgen de kinderen nog een granenkoekje, rijstwafel of soepstengel. Drinken is op aanvraag. Op de woensdag en vrijdag werken we soms samen met het KDV. Een ouder kind leest een jonger kind voor of speelt poppenkast. Vaak zie je dat de oudere kinderen veel oog en aandacht hebben voor de allerjongste en andersom. Omdat het maar om een paar kinderen gaat, is het heel gezellig en bootst het a.h.w. een gezinssituatie na. Resultaat is dat je de oudere kinderen ziet groeien in hun rol van beschermen en dat ze zien dat ze hierom door de jongste erg gewaardeerd worden, en van betekenis zijn. De jongere kinderen krijgen volop aandacht en worden echt vertroeteld. De oudere kinderen mogen meehelpen, maar dit hoeft niet. Zij kunnen ook hun eigen activiteiten kiezen. Om 18.00 uur sluiten we, waarbij echter de mogelijkheid bestaat om verlengde opvang tot 18.30 uur af te nemen. Deze opvang vindt plaats op het kinderdagverblijf, op de groep de Zon.

- **Wennen**

We besteden extra aandacht aan nieuwe kinderen en hun ouders. We vinden het belangrijk dat ze zich snel thuis voelen. Als een kind op onze BSO komt is dit vaak een minder grote stap omdat het vaak al bekend is, vanuit het kinderdagverblijf. Toch kan het voor jonge kinderen zeker van andere scholen altijd nog spannend zijn. In deze wenperiode (die voor het ene kind langer kan duren dan voor een ander) laten we het kind door de ouder meenemen naar het plaatsingsgesprek. Het gesprek plannen we bij voorkeur op de dag dat het kind ook werkelijk komt en onder BSO tijd. Op deze manier ziet het kind de groep waarin het straks geplaatst wordt. Er wordt met de ouders en het kind afgesproken wie van de medewerkers het kind komt halen. Het is mogelijk voor de ouders om mee te komen. Als dit vaker dan een keer nodig is staan we hiervoor open.

De eerste keren dat een kind komt wordt er een plekje gezocht voor jas en tas, en de ruimtes worden nog eens samen bekeken. Het kind wordt voorgesteld aan de groep. De medewerkers zijn extra alert hoe het kind in de groep staat: Speelt het kind, heeft het vriendjes, maakt het een vrolijke indruk. Soms wordt een (ouder) kind gevraagd een nieuw kind wegwijs te maken. Indien nodig is er intensiever contact met de ouders en zal de overdracht uitgebreider zijn. Als er aandachtspunten zijn dan zal hier actie op ondernomen worden. Van het grootste belang is het om het kind zelf regelmatig te vragen of hij/zij het naar de zin heeft. Regelmatig geven kinderen aan om in een andere groep te willen spelen dan op de eigen basisgroep, dat kan gedurende de middag. Tevens

gebruiken we het formulier opvang in twee stam- of basisgroepen. Ouders geven dan toestemming om hun kinderen in twee groepen te plaatsen.

Bij ruilen of incidentele opvang is de samenstelling van de groep anders dan op de dagen dat een kind gewoonlijk komt. Er zijn andere kinderen, andere medewerkers. Zeker als deze opvang met de toestemming van de ouders plaatsvindt in een andere groep. We letten er extra op dat uw kind zich op zo'n middag prettig voelt. Als het nodig is krijgt het kind extra aandacht. We doen een spelletje met het kind en betrekken andere kinderen erbij.

- **Overgang tussen de verschillende leeftijdsgroepen**

Omdat onze BSO werkt met groepen van kinderen die ongeveer dezelfde leeftijd hebben, gaan kinderen soms over van de ene naar de volgende leeftijdsgroep. Wanneer dit gebeurt, is afhankelijk van de leeftijd van het kind, de ontwikkeling van het kind én de beschikbare plaatsen in de leeftijdsgroepen. Deze overgang gebeurt altijd in overleg met de ouders/verzorgers.

- **Verzorging, hygiëne en voeding**

We hechten veel waarde aan de gezondheid van de kinderen die naar de BSO komen. Onze uitgangspunten zijn de richtlijnen van de GGD die gebaseerd zijn op de adviezen van het Voedingscentrum.

Tijdens de schoolweken wordt er op woensdag en vrijdag een broodmaaltijd gegeten. Zo ook tijdens de vakantieweken. Er is bruin brood met hartig en zoet beleg, peperkoek, crackers, beschuit en rijstwafels. Op de andere dagen krijgen de kinderen sap, fruit, peperkoek, crackers en rijstwafels aangeboden. Later op de middag krijgen de kinderen een koekje. Als een kind vanwege zijn/haar gezondheid andere voeding moet krijgen dan op de BSO beschikbaar is, wordt er in overleg naar een oplossing gezocht.

We houden zoveel mogelijk rekening met de voedingsgewoonten die samenhangen met geloof- of principiële overtuigingen van ouders.

- **Ziekte en medicijnen**

Als uw kind ziek wordt, nemen we contact met u op en informeren we u hoe het met uw kind gaat. Afhankelijk van diverse factoren (moment van de dag, hoogte van de koorts, gedrag van het kind, besmettingsgevaar voor andere kinderen) kijken we wat er op dat moment nodig is en spreken we af of en wanneer u uw kind op komt halen. Een belangrijke leidraad daarbij zijn de richtlijnen over gezondheid en infecties van de Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu.

Bij kinderen die extra medische zorg nodig hebben en bijvoorbeeld standaard medicijnen gebruiken, maken we concrete afspraken met de ouders. Wij volgen daarbij ons protocol 'Medisch handelen en toedienen van medicijnen'.

- **Reservekleding**

Het kan wel eens voorkomen dat er een ongelukje gebeurt bij de jongere kinderen of dat we heerlijk buiten in de modder spelen. Als u 'oude' kleding over hebt dan kunnen wij dat goed gebruiken als reservekleding. Aanvulling is altijd welkom. Het is vooral in de vakanties fijn dat de kinderen reservekleding meebrengen. Ook laarzen en zwemkleding kunnen van toepassing komen.

- **Huisregels**

De BSO heeft algemene afspraken voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen.

In principe houdt iedereen binnen de BSO zich hieraan. Het is de taak van de pedagogisch medewerkers en ouders (als ze aanwezig zijn) om kinderen bij de handhaving van de afspraken te ondersteunen.

Afspraken voor pedagogisch medewerkers, ouders en kinderen

- Bij ongepast taalgebruik spreken we elkaar, de ouders en de kinderen daar op aan. Als kinderen veelvuldig ongepaste woorden gebruiken, bespreken we dit met de ouders.
- We gaan met respect om met elkaar, met speelgoed, materialen, meubels en andere spullen in de ruimte. Ook buiten geldt deze regel.
- Iedereen wordt bij binnenkomst begroet en als we weggaan, nemen we afscheid.
- Kinderen mogen vies worden bij spelen.

Afspraken voor ouders

- Als uw kind, om welke reden dan ook, later of helemaal niet naar de BSO komt, horen we dat graag enkele dagen van te voren, liefst zo snel mogelijk. Als het op de dag zelf pas bekend is dan vóór 14.30 uur en op woensdag (en vrijdag) vóór 11.30 uur. In de vakanties horen wij het graag vóór 9.30 uur. Bij geen gehoor kunt u het antwoordapparaat inspreken.
- Als iemand anders dan uzelf of uw partner uw kind komt halen, willen wij dit van te voren weten. Wij geven uw kind uiteraard niet aan onbekenden mee.
- Als u door omstandigheden, bijvoorbeeld door drukte op de weg, uw kind niet op tijd kan komen halen, zien we graag dat iemand anders uw kind op tijd kan ophalen en dat dit doorgegeven wordt aan de pedagogisch medewerker. Ook kunt u afspreken met de medewerker dat uw kind naar de verlengde opvang (VO) wordt gebracht. De VO vindt altijd plaats op de groep “de Zon” van het KDV. Uiteraard zijn hier wel kosten aan verbonden.
- Als u aanwezig bent, heeft u zelf de verantwoording voor het gedrag van uw kind.
- Als u uw kind ophaalt, willen we graag dat u uw kind afmeldt bij de pedagogisch medewerker van de basisgroep van uw kind.

Afspraken voor kinderen

- Speelgoed van thuis meenemen mag, maar dan mogen ook andere kinderen hiermee spelen. Zo niet, dan gaat het speelgoed in de tas van uw kind tot hij/zij naar huis gaat. Ook als het speelgoed gevaar oplevert gaat het in de tas.
- We zijn niet verantwoordelijk als het eigen speelgoed kapot gaat of kwijt raakt.
- Als een kind naar de wc is geweest, wast hij/zij daarna de handen.
- Voor het eten wassen alle kinderen hun handen

Afspraken voor pedagogisch medewerkers

- Pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld in het respectvol omgaan met elkaar en materiaal, zoals: niet praten over de kinderen waar zij bij zijn, spullen oprapen die op de grond liggen, enzovoort.

- Kinderen spelen buiten onder toezicht van een pedagogisch medewerker, met uitzondering de kinderen waarvoor door de ouders toestemming is gegeven dat ze zonder toezicht buiten mogen spelen.
- Om als pedagogisch medewerker goed te kunnen functioneren is een veilige en vertrouwde werkomgeving belangrijk. Daarom geven we elkaar feedback op een constructieve manier. We hebben een open houding, genieten van een compliment en voelen ons niet te snel aangevallen wanneer we kritiek krijgen. We zijn erop gericht op positieve wijze met de gegeven feedback om te gaan.

- **Taal**

Bij de buitenschoolse opvang is de spreek- en schrijftaal Nederlands.

- **Aanbod tijdens schoolvakanties**

Schoolvakanties zijn speciaal bij de BSO. De kinderen zijn de hele dag aanwezig waardoor er meer tijd is om (speciale) activiteiten te organiseren of uitstapjes te maken.

We werken vaak met thema's. Dit thema is de rode draad bij de activiteiten die worden georganiseerd. De kinderen zijn de hele dag bij de BSO, tussen de middag eten we gezamenlijk. Meestal een broodmaaltijd, soms met iets extra's zoals knakworstjes, pannenkoeken of extra lekker broodbeleg. Ook koken of bakken we regelmatig zelf, zoals koekjes, minipizza's of broodjes.

Bijna elke vakantieweek organiseren we speciale activiteiten. In de zomervakantie zijn dat er een aantal per week. Als we een uitstapje gaan maken, informeren we ouders altijd van te voren over waar we heen gaan en wat we gaan doen. Dit altijd in samenspraak met het kinderdagverblijf, want er mag nooit een pedagogisch medewerker alleen achterblijven in het pand.

Ook kan het voorkomen dat we een professional (bijvoorbeeld een clown, sporter, beeldend kunstenaar of een ouder) uitnodigen om bij onze BSO een bijzondere activiteit met de kinderen te komen doen.

Voor elke vakantieperiode informeren we ouders en kinderen over het vakantieprogramma bij de BSO via de nieuwsbrieven die doorgemailed worden naar de ouders.

- **Leste Mert**

In november is er in Druten altijd het feest van de "Leste Mert". De BSO is dan beschikbaar voor opvang v.a. 7.30 uur. Op de woensdag is er op school "Kleintje Leste Mert". Er wordt dan geen onderwijs gegeven. Heeft u voor die bewuste morgen opvang nodig? Dat is mogelijk. Afhankelijk van het aantal kinderen zal bekeken worden of er samengewerkt wordt met het KDV.

- **Openingstijden, brengen en halen in vakanties**

In de vakantieweken zijn wij van maandag t/m vrijdag geopend van 7.30/8.00 tot 18.00/ 18.30 uur.

Bij speciale activiteiten, zoals sportactiviteiten of uitstapjes tijdens school- of vakantieweken, kan het zijn dat we later terug zijn in de groep, waardoor u uw kind(eren) pas na 17.00 uur kunt ophalen. Ook kan het zijn dat we bij uitstapjes en in de vakantieperiode op tijd willen vertrekken.

Wij vragen dan uw kind vóór 9.30 uur te brengen. We stellen u tijdig op de hoogte van dit soort activiteiten en afwijkende haal- en brengtijden.

Hoofdstuk 3

Pedagogisch werkplan

Visie

- **Pedagogische doelen en pedagogisch beleid**

In ons pedagogisch werkplan zijn de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen herkenbaar. Bovendien valt dit plan binnen het pedagogisch beleidskader, dat bestaat uit het Kindbeeld, de pedagogische uitgangspunten en binnen het pedagogisch beleid van de kinderopvang.

Pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen

- Bieden van emotionele veiligheid
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie
- Mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competentie
- Overdracht waarden en normen

Kindbeeld

Ieder kind is uniek, heeft een eigen karakter en mogelijkheden. Elk kind heeft recht op respect voor dit eigene. De manier waarop een kind zich ontplooit, is mede afhankelijk van de mensen en de wereld om hem heen. Om zich te kunnen ontwikkelen, heeft een kind zowel veiligheid als uitdaging nodig. Een kind zoekt de veiligheid in relaties met opvoeders, broertjes en zusjes, vriendjes. De structuur die een kind ervaart, zorgt ervoor dat hij weet waar hij aan toe is. Vanuit deze veilige basis onderzoekt een kind zijn omgeving. Hij is een ontdekkingsreiziger die voortdurend nieuwe ervaringen opdoet. Soms alleen, vaak samen met anderen.

Pedagogische uitgangspunten

- Kijken en luisteren naar kinderen
- Emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte
- Ritme en structuur
- Positieve contacten tussen kinderen
- Respect voor anderen en de omgeving
- Brede uitdaging en plezier
- Respect voor autonomie van kinderen
- Fysieke veiligheid van kinderen
- Samenwerking met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen

Pedagogische uitgangspunten en doelen Wet kinderopvang kwaliteit peuterspeelzalen

Onze pedagogische uitgangspunten rangschikken we onder de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen (Wkkip). Het uitgangspunt 'Kijken en luisteren naar kinderen' is van toepassing op alle Wkkip-doelen.

- | | |
|----------------------|---|
| Doel Wkcp: | - Emotionele veiligheid |
| Onze uitgangspunten: | - We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte |
| | - We bieden ritme en structuur |
| | - We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van de kinderen |
| | - Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal |
|
 | |
| Doel Wkcp: | - Mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie |
| Onze uitgangspunten: | - We bieden brede uitdaging en plezier |
| | - We hebben respect voor autonomie van de kinderen |
| | - We bewaken de fysieke veiligheid van de kinderen |
| | - Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal |
|
 | |
| Doelen Wkcp: | - Mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competentie |
| | - Overdracht waarden en normen |
| Onze uitgangspunten: | - We bevorderen positieve contacten tussen kinderen |
| | - We stimuleren kinderen respect te hebben voor anderen en hun omgeving |
| | - Kijken en luisteren naar kinderen staan centraal |

- **Pedagogische uitgangspunten**

Onze pedagogische uitgangspunten zijn uitgewerkt in het algemeen pedagogisch beleid van de buitenschoolse opvang. We geven een toelichting op de pedagogische uitgangspunten en geven concrete voorbeelden hoe we deze bij onze locatie realiseren. Jaarlijks kijken we of deze voorbeelden nog passen bij onze werkwijze en passen we ze zo nodig aan.

Kijken en luisteren naar kinderen staat centraal

Wil een kind zich bij ons prettig voelen en zich kunnen ontwikkelen, dan moeten we zijn behoeften kennen en hierop inspelen. Om dit maatwerk te kunnen realiseren, moeten we het kind goed begrijpen. We kijken en luisteren goed naar kinderen. We proberen te begrijpen wat kinderen ons niet alleen letterlijk, maar ook figuurlijk 'vertellen'. Dit doen we eigenlijk de hele dag door. Het is de basis van ons pedagogisch aanbod: ons pedagogisch handelen, de inrichting van de ruimtes, de materialen, thema's, de opzet van de activiteiten, structuur, ritme en verzorging. Dit geldt zowel voor individuele kinderen als voor de groep in zijn geheel.

Voorbeelden uit onze praktijk

- De oudste jongens hebben aangegeven meteen na het drinken buiten te willen spelen. Ze vonden het te lang duren voordat de medewerker mee naar buiten kon. Deze medewerker kan nog niet direct mee naar buiten, omdat er nog werkzaamheden afgehandeld moeten worden en sommige kinderen veel langzamer zijn. Dit is met de

- ouders besproken en zij hebben toestemming gegeven dat hun kinderen een kwartier alleen op het schoolplein mogen zijn.
- Sommige oudere kinderen vinden het leuk om naar het kinderdagverblijf te gaan en vragen hier om. Daar gaan ze voorlezen of andere activiteiten ondernemen. Dit is voor de kinderen zowel jong als oud een groot plezier.
 - In de groep Neptunus is een kinderraad samengesteld. Zij organiseren samen met de pedagogisch medewerkers een spelletjesmiddag voor de hele BSO of doen onderzoek naar koekjes die voor de BSO geschikt zijn en die zij lekker vinden.

We bieden emotionele veiligheid, betrokkenheid en warmte

We creëren een open, warme sfeer waarin kinderen zich prettig en op hun gemak voelen. We nemen kinderen serieus. We laten merken dat we het fijn vinden dat hij/zij er is. We zijn geïnteresseerd in wat een kind bezighoudt en stimuleren zijn of haar inbreng. Het geven van positieve aandacht, waardering en stimulans vinden we belangrijk. We zijn er op attent dat we alle kinderen zien en horen. Waar nodig bieden we hulp, bescherming en steun.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Een meisje uit groep 3 heeft veel moeite gehad bij het afscheid nemen van haar moeder als ze naar de Voorschoolse Opvang gebracht werd. De medewerkers gaan nu samen met het kind moeder uitzwaaien. Dit geeft haar rust om daarna een kleurplaat te gaan kleuren. Zij geeft aan dat ze niet wil meedoen aan spelletjes maar alleen wil kleuren. Dit wordt gerespecteerd.
- Als een kind naar de kapper is geweest, of nieuwe schoenen heeft zullen wij hierop altijd positief reageren. Daarmee laat je blijken het kind te zien en de moeite waard te vinden.
- We informeren bij de kinderen naar gebeurtenissen en ervaringen die voor hen belangrijk zijn.
- De kinderen in de onderbouw hebben een eigen buitenruimte. Deze ruimte is afgestemd op de leeftijd van kleuters. Door de scheiding van jonge en oudere kinderen op drukke dagen, komen de kinderen beter tot hun recht en kunnen ze tot eigen spel komen waarbij fysieke en emotionele veiligheid gewaarborgd is.
- Op de vrijdagen wordt er regelmatig samengewerkt met het kinderdagverblijf. Als oudere kinderen interesse hebben dan mogen ze de pedagogisch medewerkers helpen met de verzorging, het geven van voeding of activiteiten voor de kleintjes. Hierdoor ontstaat a.h.w. een soort "gezinssituatie".

We bieden ritme en structuur

Structuur biedt een kind houvast. Een belangrijk houvast voor de kinderen zijn de vertrouwde gezichten om hen heen, van pedagogisch medewerkers en kinderen. In een groep werken in principe vertrouwde pedagogisch medewerkers volgens een wekelijks terugkerend rooster. Zo leren de kinderen en de pedagogisch medewerker elkaar goed kennen. Ook de andere kinderen in de groep zijn na verloop van tijd bekend en vertrouwd. Elke groep heeft een eigen, vertrouwde groepsruimte.

Als een kind hieraan toe is, kan een kind de groep als uitvalsbasis gebruiken bij het ontdekken van de rest van het kindercentrum. Zo leert het kind ook andere pedagogisch medewerkers en andere kinderen op het kindercentrum kennen. Op een BSO verspreiden de kinderen zich vaak over meerdere ruimtes, maar de middag start altijd in de vaste basisgroepsruimte.

Houvast komt ook terug in het ritme en programma van de ochtend, middag of dag, de regels en afspraken, rituelen en in de inrichting. De structuur die geboden wordt, hangt af van de situatie, het ontwikkelingsniveau van de kinderen en de behoeften van de kinderen.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Het is een vast ritueel dat als de kinderen uit school komen er eerst gegeten en gedronken wordt, om daarna de activiteiten door te spreken. Er wordt besproken wat de mogelijkheden zijn en wie wat gaat doen. Dit vaste dagritme geeft structuur. Ook kunnen kinderen kiezen om eerst buiten te spelen om hun energie wat kwijt te raken om daarna iets te eten en te drinken. Dit gaat in samenspraak met de basisgroep en de medewerkers.
- Ieder kind zet een rondje om het kruisje bij haar of zijn naam als het naar huis gaat. Dit zit volledig in het systeem van de kinderen.
- Afspraak is dat als kinderen een computerspelletje willen doen dit niet langer dan een half uur mag zijn. Dit geeft duidelijkheid en houvast.
- We geven duidelijk aan d.m.v. foto's van de pedagogisch medewerkers en de namen van de groepen wie op welke groep werkt.
- Bij het komen markeren de kinderen een kruisje bij hun naam.

We bevorderen positieve contacten tussen kinderen

Samen doen en samenspelen is leuk en ondersteunt de ontwikkeling. Kinderen kijken naar elkaar, leren van- en met elkaar, stimuleren elkaar. Vanaf jonge leeftijd zoeken kinderen contact. We stimuleren onderling positief contact en samenspel. We richten de aandacht van kinderen op elkaar, schaffen materialen aan die samenspel bevorderen. We richten de ruimte zo in dat kinderen ongestoord in groepjes kunnen spelen en doen activiteiten in een kleine of grote groep. Waar nodig begeleiden we contacten tussen kinderen. Zo krijgen kinderen de kans om van en met elkaar te leren.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Wij zien op onze BSO dat bij de oudere kinderen er echte jongens en meidengroepen zijn. Hier passen we de activiteiten op aan.
- We zien dat kinderen van andere scholen op de BSO vaak elkaar opzoeken. Soms hebben deze kinderen op school niets met elkaar, maar zijn op de BSO 'dikke vrienden'.
- Het samenspelen van BSO en KDV kinderen is meerdere keren beschreven en is van grote waarde.
- We doen regelmatig spellen met de kinderen waardoor het samenspelen gestimuleerd wordt. Dit kunnen bordspelen zijn, maar ook kringspelen, balspelen enz.

We stimuleren respect voor anderen en de omgeving

We vinden het belangrijk dat een kind zich waarden, normen en gebruikelijke omgangsvormen eigen maakt, zodat het onderdeel is van de gemeenschap waarin het leeft.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Voor het overdragen van waarden en normen is het belangrijk dat we zelf het goede voorbeeld geven. Dit geldt voor zowel gedragsregels ('je mag iemand niet uitschelden') als voor omgangsvormen (bijvoorbeeld afscheid nemen als je weggaat). Deze regels bespreken we met de kinderen. Regels zijn bijvoorbeeld: Boos worden mag, maar bij onenigheid wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt (dus niet pesten, slaan, of schelden). Samen met de school hanteren wij de methodiek van "De Vreedzame School" waarbij dezelfde normen, waarden en terminologie gebruikt worden.
- Kinderen worden betrokken bij nieuw spelmateriaal. Op deze manier willen we kinderen zich verantwoordelijk laten voelen voor de spullen. Een regel is dat kinderen gebruikt speelgoed netjes opruimen.
- Op de speelpleinen staan vaak bouwwerken van de kinderen. Deze mogen niet zomaar afgebroken worden.
- In onze natuurtuin is een vijver met kikkers. We leren kinderen dat je met respect hiermee om moet gaan, en niet met stokken e.d. in de vijver moet slaan omdat dan de rust van de kikkers wordt verstoord en de waterplanten beschadigd worden.
- Kinderen krijgen complimenten, "Opsteker" genoemd, als ze zich aan bepaalde regels en omgangsvormen houden. Bij het niet houden aan afspraken worden regels uitgelegd.

We bieden brede uitdaging en plezier

We vinden het belangrijk om kinderen uit te dagen. We zorgen ervoor dat het aanbod aansluit bij de beleving, niveau, interesse, ideeën en leefwereld van kinderen. Zo'n aanbod vergroot hun betrokkenheid en plezier bij activiteiten. Betrokkenheid is een voorwaarde voor leren en ontwikkeling. We zorgen ervoor dat in ons aanbod alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. We hebben de ruimte(s) ingericht met gezellige en uitdagende speelhoeken waar kinderen ongestoord met een groepje of alleen kunnen spelen. Regelmatig kunnen kinderen ook buiten de 'eigen' groepsruimte terecht: op de speelpleinen, gang, in andere groepsruimtes, buiten. Natuurlijk doen we regelmatig allerlei activiteiten, met een klein groepje of juist met de hele groep. Vaak doen we dit aan de hand van een thema. We stimuleren kinderen om mee te doen. Sommigen hebben het nodig om hierbij even (letterlijk of figuurlijk) bij de hand genomen te worden. We vinden het belangrijk dat de kinderen bij ons de kans krijgen om allerlei verschillende ervaringen op te doen en zich zo te kunnen ontwikkelen.

Bij de BSO betrekken we waar mogelijk bij het bieden van uitdaging en plezier ook externe begeleiders, bijvoorbeeld Kids Actief, De Nieuwe Muziekschool, een goochelaar, een politieman en maken gebruik van het technieklokaal. Kinderen kunnen bijvoorbeeld spelen in de buitenruimte van school, de sporthal of gaan tijdens de BSO naar muziekles.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Van de leerkracht beeldende vorming hebben we een workshop gehad met als thema hoe kinderen te inspireren en aan te zetten tot beeldende vorming. Door ons meer te specialiseren kunnen we adequater inspelen op de behoefte van de kinderen op dit gebied.

- Door het aanbieden van thema's en deze samen met de oudere kinderen te bedenken sluiten we aan bij de belevingswereld van de kinderen. Een voorbeeld is het thema 'Olympische Winterspelen', waar de kinderen zelf de openingsceremonie vormgegeven hebben met zelfgemaakte vlaggen, en vanaf het balkon van de school zelfgemaakte parachute hebben laten neerkomen.
- De kinderen van het kinderdagverblijf zijn dankbaar publiek. Regelmatig wordt er een modeshow, poppenkastvoorstelling e.d. voor hen georganiseerd.

We hebben respect voor autonomie

Kinderen mogen eigen keuzes maken en 'zelf doen'. We stimuleren ze actief om dingen zelf te proberen en respecteren de eigen ideeën en oplossingen van de kinderen. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen en het gevoel van eigenwaarde van kinderen.

Bij de BSO vinden we kinderp participatie belangrijk. Daarom is er voor de oudere kinderen een "Kinderraad" opgericht. Door kinderen actief te betrekken bij de inrichting, aankleding, materialen en activiteiten bij de BSO kunnen we beter inspelen op hun behoeftes. Zo wordt de groep echt hun plek.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Door het werken met thema's kunnen kinderen hun eigen inbreng kwijt. De oudere kinderen bedenken de thema's zelf mee en geven deze met elkaar inhoud. Met name de kinderen in de "Kinderraad" zijn hierin actief.
- Wanneer iets niet lukt en kinderen komen niet tot een oplossing, vragen we een ander kind om het voor te doen. Zo leren kinderen van elkaar. Voorbeeld: in het technieklokaal wordt met speksteen gewerkt. Een meisje wilde een hartje maken maar wist dit niet goed aan te pakken. Een ander meisje dat hiermee al ervaring had heeft haar hiermee geholpen.
- We stimuleren kinderen om zelf oplossingen te bedenken, bijvoorbeeld als kinderen een conflict hebben. We blijven op de achtergrond en grijpen niet in als samen tot een oplossing gekomen wordt. Voorbeeld: Bij de VSO willen de kinderen een spelletje op de laptop doen.

We bewaken de fysieke veiligheid van kinderen

We doen zoveel mogelijk om ongelukken te voorkomen. De fysieke omgeving waar de kinderen verblijven is veilig en hygiënisch. Ook regels dragen bij aan deze fysieke veiligheid. Veel regels en werkinstructies zijn hierop gericht.

Veel inspanningen zijn gericht op een fysiek veilige omgeving. Maar we willen en kunnen kinderen niet overal tegen beschermen. Ontwikkelen betekent ook ruimte, de wereld mogen ontdekken, leren met vallen en opstaan. Kleine ongelukjes, zoals schrammen of builen, horen hierbij.

We leren kinderen stap voor stap omgaan met situaties die zij spannend vinden zoals van een glijbaan glijden, ergens vanaf springen of in een boom klimmen. Zo leren ze ook hun eigen grenzen kennen en verleggen.

We voeren jaarlijks een risico-inventarisatie uit, waarbij we kritisch kijken naar de veiligheid en hygiëne. Het plan van aanpak bespreken we met de oudercommissie en informeren hierover de ouders.

Voorbeelden uit onze praktijk

- Onze buitenruimte is een uitdagende omgeving. Hier kan geklauterd en geklommen worden en er kunnen dus ook ongelukjes gebeuren. Daarom zijn er meerdere pedagogisch medewerkers buiten en hebben zij een actieve houding. Ook is er een aparte buitenruimte voor de kinderen van de onderbouw.
- In de gymzaal wordt altijd op blote voeten gesport. Dit om uitglijden te voorkomen.
- In het technieklokaal kan gezaagd, getimmerd e.d. worden. Afspraak is dat hier altijd een pedagogische medewerker aanwezig is en dat het gebruik van gereedschap goed uitgelegd wordt.

We werken samen met ouders en anderen uit de leefomgeving van kinderen

Ouders zijn eindverantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren). Als een kind bij ons komt, nemen wij de zorg tijdelijk over. Daarom stemmen we zoveel mogelijk met ouders af. Dit gebeurt tijdens het plaatsingsgesprek, breng- en haalcontacten en tijdens de jaarlijkse oudergesprekken.

De leefomgeving van oudere kinderen betreft niet alleen thuis en BSO, maar ook school, de voetbalclub, gitaarles, enzovoort. We streven er naar kinderen een aanbod te doen dat hierop is afgestemd.

Voorbeelden uit onze praktijk

- We hebben regelmatig oudergesprekken. Vast staan de eerste 3 maanden evaluatie en de jaarlijkse 15-minutengesprekken. Wanneer we merken dat ouders behoefte hebben aan meer gesprekken bieden wij hen daartoe de mogelijkheid.
- In een van de vakanties hebben de kinderen van een vader een kookworkshop aangeboden gekregen en zijn er vogelhuisjes gemaakt onder leiding van een vader die timmerman is.
- Regelmatig krijgen de ouders per e-mail een nieuwsbrief over het reilen en zeilen van de BSO. Ook is op de website www.ikcdekubus allerlei informatie te vinden voor de ouders. Zoals de activiteiten die we met de kinderen ondernemen.
- Op deze website is ook te vinden waar en bij wie ouders moeten zijn als zij klachten hebben, die niet opgelost kunnen worden door de pedagogische medewerkers, directeur van de Kubus of de teamleider

• Hoe volgen we de ontwikkeling van kinderen

Natuurlijk houden we zorgvuldig in de gaten hoe het met de kinderen gaat. Ook ouders worden hierbij betrokken door de evaluatiemomenten die gehouden worden.

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. We volgen voortdurend hoe kinderen zich ontwikkelen en houden hun 'welbevinden' in de gaten. Daarmee bedoelen we of ze zich bij ons in de groep ontspannen en prettig voelen, hoe ze tot spelen komen en contact opbouwen met andere kinderen. We praten regelmatig met ouders over hoe het met hun kind gaat. Dit komt niet alleen ter sprake tijdens breng en haalmomenten maar ook via de jaarlijkse 15-minutengesprekken. Voorafgaand aan een oudergesprek observeren we een kind met behulp van de methode 'Kijk op kinderen'. Tijdens overleggen, bespreken we regelmatig hoe het met de kinderen gaat. Soms zien we gedrag waar we ons zorgen over maken. Bijvoorbeeld als een kind

zich terugtrekt, heel weinig praat of als een kind een terugval in de ontwikkeling laat zien en dit niet herstelt. Wanneer we ons zorgen maken bespreken we dit z.s.m. met de ouders. Het is belangrijk om te kijken of ouders onze zorgen herkennen. Samen denken we na over een eventuele reden voor het gedrag en mogelijke stappen. We handelen dan op basis van een stappenplan. Hiervoor hebben we verschillende protocollen onder andere het 'Signaleringsprotocol' en 'Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld'.

Hilde Bloemert is sinds mei 2014, in het kader van de klachtenregeling, aangesteld als contactpersoon. Zij is werkzaam als pedagogisch medewerker bij de Buiten Schoolse Opvang (BSO) en geeft extra ondersteuning aan enkele kinderen op school. Zij is contactpersoon voor alle geledingen van het IKC d.w.z. de school, de peuterspeelzaal en de kinderdagopvang (KDV en BSO).

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij kinderen, ouders of personeelsleden behoefte hebben om te praten met een neutraal persoon. In dergelijke gevallen kan men bij haar terecht. Samen kan worden bekeken welke mogelijkheden er zijn om de desbetreffende situatie te verbeteren. Hilde is niet bevoegd om te bemiddelen maar kan kinderen, ouders of personeel wel helpen door voorlichting te geven over de te nemen stappen en eventueel doorverwijzen naar een onafhankelijke vertrouwenspersoon, een klachtencommissie of naar diverse instanties zoals: consultatiebureau, Video Interactietraining, Kentalis, logopedie enz. Voor meer informatie kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of teamleider.

Voor alle kinderen op het IKC is een contactpersoon. Zij kan ons en ouders ondersteunen als er problemen zijn en verwijzen naar diverse instanties zoals consultatiebureau, Video Interactietraining, Kentalis, logopedie enz. Voor meer informatie kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of teamleider.

- **Mentorschap in de BSO**

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is verantwoordelijk voor het volgen van de individuele ontwikkeling en is voor dat kind het contactpersoon naar ouders, collega's en voor de overdracht naar de school toe. Het is belangrijk dat de mentor het kind ook echt kent. Daarom is de mentor altijd direct bij de opvang van het kind betrokken. In het welkomstgesprek met ouders wordt het mentorschap met ouders besproken, ook wordt aangegeven wie de mentor van het kind zal zijn. De mentor zal voor ouders het aanspreekpunt zijn, maar ook voor het kind. Eens per jaar zal de mogelijkheid geboden worden tot het voeren van het jaarlijkse gesprek, wanneer ouders eerder behoefte hebben aan gesprek met de mentor van het kind dan is dit altijd mogelijk. In het kind volgsysteem wordt vastgelegd wie de mentor van het kind is, tevens is het op de groepen inzichtelijk wie de mentor van het kind is.

- **Ontwikkeling pedagogische kwaliteit**

Jaarlijks besteden we extra aandacht aan een van de pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen. Dit doen we door het meten van twee van onze pedagogische uitgangspunten. De aandachtsfunctionaris maakt aan het begin van het jaar een nulmeting van de pedagogische kwaliteit bij elke basisgroep. Op basis van de resultaten voert zij, samen met het team en de teamleider de verbeteracties uit. Aan het eind van het jaar volgt een tweede meting om te zien of de gestelde doelen behaald zijn.

In begin 2018 zal onze pedagogisch aandachtsfunctionaris weer haar metingen verrichten op de BSO-groepen. De clustermanager informeert de IKC-Raad over de resultaten van nulmeting over de actiepunten en de resultaten van de tweede meting aan het eind van het jaar. Via de digitale nieuwsbrief brengen we ouders hiervan op de hoogte. Wilt u hier meer over weten dan kunt u terecht bij de medewerkers, de aandachtsfunctionaris of de clustermanager.

Hoofdstuk 4

Algemene informatie

- **Plaatsing en interne wachtlijst**

De afdeling Klantrelaties regelt de plaatsing. Het kan voorkomen dat we u (tijdelijk) andere of minder dagdelen hebben geboden dan u aanvankelijk hebt aangevraagd. Via de interne wachtlijst zal de medewerker van de afdeling Klantrelaties de gewenste dagen of de uitbreiding van dag(del)en inplannen. Mocht u na verloop van tijd op andere dagen of meer opvang nodig hebben dan kunt u deze afdeling vragen om u hiervoor in te plannen. U vult dan via de website online een mutatieformulier in. Als u liever een papieren exemplaar gebruikt dan liggen deze op de groepen. U vult de gewenste dag(del)en in en stuurt het naar klantrelaties@stichtingspom.nl. Via de website kunt u dit formulier ook direct naar afdeling klantrelaties versturen. Ook kunt u bellen naar 024-3822639 of via WhatsApp 06-23254385

- **Studiedagen basisschool**

De school heeft per jaar gemiddeld drie studiedagen die aan het begin van het schooljaar bekend zijn via de kalender. Als extra service bieden we ouders drie gratis opvangdagen per schooljaar aan. Ouders kunnen maximaal drie keer per jaar gebruik maken van de opvang tijdens studiedagen wanneer deze studiedag valt op een reguliere opvangdag van uw kind. Overige roostervrije dagen, margedagen en/of ADV-dagen vallen niet onder deze regeling.

Als de school later een extra studiedag bekend maakt, kunt u vragen of het mogelijk is om tegen betaling opvang voor deze hele dag af te nemen.

- **Flexibele opvang**

We kunnen een beperkt aantal kinderen met een overeenkomst voor flexibele opvang plaatsen. Met een flexibele overeenkomst neemt u op wisselende dag(del)en in de maand opvang af. Deze opvang is bedoeld voor ouders met een onregelmatig werkrooster. U sluit een overeenkomst af met een minimum van gemiddeld één dagdeel per week. Drie weken voor het begin van elke maand levert u een 'aanvraagformulier flexibele opvang' in met daarop de dag(del)en van de gewenste opvang aan de hand van uw rooster en vervolgens plannen wij bij de BSO uw kind in.

De opvang proberen we zoveel mogelijk in dezelfde basisgroep in te plannen maar we kunnen dit niet garanderen. Het aanvraagformulier is op de groepen verkrijgbaar maar u kunt dit ook via onze website regelen. Bij te laat inleveren van het formulier vervalt het automatisch recht. Beoordeling vindt dan plaats op basis van beschikbare ruimte/medewerkers, dezelfde criteria als bij incidentele opvang. Voor meer informatie over een overeenkomst voor flexibele opvang kunt u terecht bij de afdeling Klantrelaties.

- **Ruilen van dagen**

Als u een dag(deel) wilt ruilen dan vult u het formulier 'Aanvraag ruilen opvang' in en geeft u dit af bij de pedagogisch medewerker. Dit formulier is ook beschikbaar via onze website. De pedagogisch medewerkers en teamleider zullen hun uiterste best doen om aan uw wens tegemoet te komen. Het kan echter voorkomen dat we door een kort tijdsbestek of hoge bezetting in de basisgroep uw wens niet kunnen vervullen. Wel kijken we dan of dit in een andere groep kan. De reden van afwijzing zullen we altijd toelichten. Het antwoord op de aanvraag krijgt u van de pedagogisch medewerker.

De richtlijnen voor ruilen staan op de achterkant van het aanvraagformulier en op onze website. Aan ruilen zijn geen kosten verbonden.

Wij zijn ons ervan bewust dat uw verzoek niet altijd tot tevredenheid kan worden gehonoreerd. Zeker niet bij de groepen waar de stamgroepen het maximum toegestane aantal kinderen opvangen. We willen ten alle tijden kwaliteit leveren en vanzelfsprekend volgens de wettelijke eisen werken. Wij vragen daarom uw begrip wanneer de pedagogisch medewerker of teamleider niet aan uw verzoek kan voldoen.

- **Incidentele opvang**

Incidentele opvang kunt u aanvragen als u een dag(deel) extra nodig heeft, dus méér uren dan vastgelegd in de overeenkomst. Het 'Aanvraagformulier incidentele opvang' is op de groep aanwezig maar u kunt dit ook verkrijgen via onze website. Dit ingevulde formulier geeft u af bij de pedagogisch medewerker en zij zal u laten weten of het mogelijk is. Als wij uw kind extra kunnen opvangen krijgt u achteraf een aparte factuur. De kosten hiervoor kunt u nakijken op de website op het tariefoverzicht.

Voorwaarden voor incidentele opvang staan op onze website.

Soms is het niet mogelijk om je kind in de eigen basisgroep in te plannen voor de extra opvang. Eventueel kijken we of er plaats is in een andere basisgroep maar dan leggen we u de keus voor. Als u er mee akkoord gaat dan zal de vertrouwde pedagogisch medewerker van de 'eigen' groep ervoor zorgen dat de benodigde informatie over jouw kind bij de andere groep bekend is.

- **Nationale feestdagen 2017/2018**

Tweede paasdag

Koningsdag 27 april 2018

Hemelvaart

Tweede pinksterdag

Kerstdagen

Nieuwjaarsdag

Op deze dagen is onze buitenschoolse opvang gesloten.

- **Inventarisatie aanwezige kinderen tijdens vakantieperiodes**

Voorafgaand aan een vakantieperiode inventariseert de BSO of uw kind aanwezig zal zijn of niet. De ervaring leert namelijk dat tijdens de schoolvakanties vaak minder kinderen aanwezig zijn. Wij zullen u vragen om aan te geven wanneer uw kind er wel of niet zal zijn. Na deze opgave gaan we ervan uit dat uw kind dan ook daadwerkelijk komt. Wijzigingen die pas bekend zijn na het invullen van de inventarisatie horen we graag zo snel mogelijk.

Heeft u buiten de vastgelegde overeenkomst extra opvang nodig tijdens een vakantieperiode, dan kunt u incidentele opvang aanvragen.

De informatie over welke kinderen wanneer aanwezig zijn, hebben wij nodig om:

- te zorgen voor een optimale personele bezetting per groep volgens de wettelijke eisen. Soms is het gewenst om groepen samen te voegen.
- een vakantierooster te maken voor de pedagogisch medewerkers, inclusief de inzet van invalkrachten;
- een aantrekkelijk op aantal, leeftijd en interesse van de aanwezige kinderen afgestemd activiteiten aanbod te kunnen bieden.

- **Uitbreiding, wijziging en vermindering van dagdelen**

Mocht u de dag(del)en waarop uw kind gebruik maakt van de opvang willen uitbreiden, wijzigen of verminderen dan kunt u dit doen door een 'Aanvraag mutaties' in te vullen en deze af te geven aan de pedagogisch medewerkers. Dit formulier is beschikbaar op de groep maar u kunt deze ook vinden op de website.

Als u het aantal dag(del)en wilt verminderen of de hele plaats op wilt zeggen, houdt dan rekening met de opzegtermijn van één maand.

- **Einde opvang**

De opvang van uw kind stopt niet automatisch. U zegt in alle gevallen de plaats op bij de BSO via e-mail bij de afdeling Klantrelaties, klantrelaties@stichtingspom.nl. Houdt u hierbij rekening met de opzegtermijn van één maand.

- **Complimenten, signalen, wensen en klachten**

Wij verzamelen actief alle signalen die ouders geven over verschillende onderwerpen. Deze signalen bespreken we zowel in groeps- als in het teamoverleg. Daar waar nodig en mogelijk, op basis van die klantsignalen, verbeteren we onze dienstverlening in de breedste zin van het woord. Signalen van ouders, zowel kritiek als complimenten, gaan zo niet verloren.

Als u klachten heeft of niet tevreden bent over bepaalde zaken, dan vinden wij het prettig als u dit aankaart bij één van de pedagogisch medewerkers of de pedagogisch medewerker met wie u een probleem heeft. Lost dit uw klacht of probleem niet op dan kunt u bij de teamleider terecht. Kan ook de teamleider niets voor u doen, dan kunt u uw klacht neerleggen bij de directeur van het IKC. Uw klacht behandelen we volgens een vastgesteld reglement dat is beschreven in de folder 'Een klacht is voor ons een kans'. Deze folder is te lezen op onze website. Hierin staat beschreven hoe u de geschillencommissie Kinderopvang kunt raadplegen. Zoals eerder vermeld heeft het IKC een contactpersoon waar u vertrouwelijk bij terecht kunt. Gegevens hierover zijn te vinden op de website.

- **Omgaan met privacygevoelige informatie**

De Wet bescherming persoonsgegevens schrijft voor hoe wij moeten omgaan met privacygevoelige informatie. Dat betekent onder andere dat we bij de BSO informatie over kinderen en ouders in een afgesloten kast bewaren.

- **Kwaliteit**

We zijn voortdurend bezig met de kwaliteit van onze dienstverlening. Onze visie op Kwaliteit is het kennen van de verwachtingen van de klant, er naar handelen en nog Wenselijker, deze verwachtingen overtreffen.

Om te blijven zorgen voor een goede kwaliteit, hebben we een continu systeem van meten en verbeteren. Kwaliteit is onze basis: kwaliteit van de opvang en de medewerkers.

We hebben een vergunning; deze krijgen wij als we voldoen aan de landelijke en gemeentelijke kwaliteitseisen. Bovendien zijn wij geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

- **Samenwerking**

In het IKC wordt op diverse fronten met elkaar samengewerkt. Hieronder in het kort waar deze samenwerking uit bestaat:

- We gebruiken na schooltijd diverse klaslokalen, gymzaal, peuterspeelzaal, leerpleinen en technieklokaal.
- We maken gezamenlijk gebruik van de methodiek De Vreedzame School.
- Er is één IKC raad. Deze bestaat uit ouders van alle geledingen, leerkrachten van de onder-midden- bovenbouw en pedagogisch medewerkers van KDV, PSZ, BSO.
- Er zijn verschillende werkgroepen zoals: Leste Mert, Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en afsluiting schooljaar . Hier zijn afgevaardigden van alle geledingen bij betrokken.

- We maken gebruik van de faciliteiten van Kidsactief. Na schooltijd kunnen BSO-kinderen gratis gebruik maken van deze sportactiviteiten.
- Tijdens BSO tijd kunnen kinderen naar muziekles van de Nieuwe Muziekschool die in de school gevestigd is. Ook maken wij gebruik van de expertise van de muziekschool en bieden workshops aan op muzikaal gebied.
- Het managementteam bestaat uit de directeur, 2 teamleiders van de onder-midden-bovenbouw en 1 teamleider kinderopvang, peuterspeelzaal.
- Er is één nieuwsbrief en een gemeenschappelijke website.
- Men valt voor elkaar in en zijn samen verantwoordelijk voor het primair proces. Zo ook voor de VSO (Voorschoolse opvang) en VO(verlengde opvang)

- **Tot slot**

Wij hopen dat we u uitleg hebben gegeven over de keuzes die we maken in het omgaan met kinderen. We hebben geprobeerd afspraken vast te leggen en pedagogische doelen te vertalen naar pedagogisch handelen.

Het vastleggen van onze doelen en afspraken vinden we belangrijk omdat we een eenduidige, continue pedagogische kwaliteit willen ontwikkelen en vasthouden. Deze kwaliteit willen we kunnen bewaken en blijven toetsen. Daardoor werkt dit plan voor ons ondersteunend bij ons werk met de kinderen.

Mocht u vragen of opmerkingen over dit document hebben dan horen wij dit graag.